



SCOALA GIMNAZIALA PRUNDENI



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE



Scoala Gimnaziala Prundeni
Str. Tudor Vladimirescu, nr. 177
Cod SIRUES: 742012
COD FISCAL 29028328

Prundeni, Jud. Valcea
CP: 247525

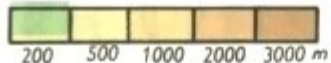
Tel/Fax: 0250810399
scoala.prundeni@yahoo.com
<http://scoalagimnazialapundeni.ro>

№ 383



PROIECT DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ

2017-2021



JUDEȚUL
DOLJ



Județul
Vâlcea

ECHIPA DE PROIECT

Avizat in Consiliul profesoral din 11.09.2017

Aprobat in Consiliul de Administratie din 11.09.2017

Nr.inreg./3130/06.09.2017

Echipa de proiect:

Prof.Toader Stănescu Elena

Prof. inv.primar Stoica Durlă Raluca-consilier educativ

Prof. Florescu Andreea –responsabil CEAC

Prof.Paraschiva Niculina – responsabil comisie pentru curriculum

CUPRINS

I.ARGUMENT- CONTINUITATE DAR ȘI SCHIMBARE	
II.MOTIVAREA NECESITĂȚII, FEZABILITĂȚII ȘI A OPORTUNITĂȚILOR PDI	
III.FUNDAMENTAREA NOULUI PDI PE REZULTATELE PROIECTULUI ANTERIOR	
IV. DIAGNOZA MEDIULUI EXTERN ȘI INTERN	
IV.1. PREZENTARE GENERALĂ	
IV.1.1 CONTEXT LEGISLATIV	
IV.1.2 ELEMENTE DE IDENTIFICARE A UNITĂȚII ȘCOLARE	
IV.1.3 REPERE GEOGRAFICE	
IV.1.4 REPERE ISTORICE	
IV.2. ANALIZA DE TIP CANTITATIV	
IV.2.1 RESURSE UMANE	
IV.2.1.1 PREȘCOLARI ȘI ELEVI	
IV.2.1.2 PERSONAL DIDACTIC	
IV.2.1.3 PERSONAL DIDACTIC AUXILIAR ȘI NEDIDACTIC	
IV.2.2 RESURSE MATERIALE	
IV.3. ANALIZA DE TIP CALITATIV	
IV.3.1 REZULTATELE ELEVILOR LA SFÂRȘIT DE AN ȘCOLAR	
IV. 3.2 NOTE LA PURTARE	
IV.3.3 REZULTATELE ELEVILOR LA EVALUAREA NAȚIONALĂ	
V.4. ANALIZA PESTE	
V.4.1 CONTEXTUL POLITIC	
V.4.2 CONTEXTUL ECONOMIC	
V.4.3 CONTEXTUL SOCIAL	
V.4.4 CONTEXTUL TEHNOLOGIC	
V.4.5 CONTEXTUL ECOLOGIC	
V.5 ANALIZA SWOT	
V.6 RELAȚIA CU COMUNITATEA	
V.7 CULTURA ORGANIZAȚIONALĂ	
VI. MISIUNEA	
VII. VIZIUNEA	
VIII. ȚINTE STRATEGICE, ARGUMENT PENTRU ȚINTELE ALESE	
VIII.1 ASIGURAREA CREȘTERII CALITĂȚII ÎN EDUCAȚIE PENTRU TOATE DOMENIILE ȘI TOȚI INDICATORII DIN STANDARDELE DE EVALUARE PERIODICĂ A UNITĂȚILOR DE ÎNVĂȚĂMÂNT PREUNIVERSITAR	
VIII.2 ASIGURAREA FINALITĂȚILOR EDUCATIVE	
VIII.3 PREVENIREA EȘECULUI ȘCOLAR ȘI CREȘTEREA PERFORMANȚEI ELEVILOR PRIN REFORMA ȘI PERSONALIZAREA PROCESULUI INSTRUCTIV – EDUCATIV	
VIII.4 DEZVOLTAREA PERSONALĂ ȘI PROFESIONALĂ A CADRELOR DIDACTICE	
VIII.5 ÎNTREȚINEREA, AMELIORAREA ȘI MODERNIZAREA INFRASTRUCTURII ȘI GENERALIZAREA ACCESULUI LA INFORMAȚIA ELECTRONICĂ	
IX. IMPLEMENTAREA STRATEGIEI	
IX. 1 OPȚIUNI MANAGERIALE	
IX. 2 DEZVOLTAREA CURRICULARĂ	
IX. 3 TRUNCHIUL COMUN	
IX. 4 CURRICULUM LA DECIZIA ȘCOLII	
X. CONSULTAREA, MONITORIZAREA, EVALUAREA ȘI REVIZUIREA PROIECTULUI	
XI. BUGET ESTIMATIV	

I. ARGUMENT – CONTINUITATE, DAR ȘI SCHIMBARE

Actualul **Plan de dezvoltare instituțională** are în vedere dezvoltarea Școlii Gimnaziale Prundeni în perioada octombrie 2017 - octombrie 2021. Durată de viață de 5 ani a fost aleasă de echipa de proiect ținând cont de modificările legislative cuprinse în Legea Educației Naționale (Legea nr. 1/2011), modificări ce se referă la structura nivelului gimnazial, recrutarea personalului la nivelul unității precum și de evoluția economică a zonei în care se află situată școala, de mobilitatea și cerințele profesionale ale pieții muncii.

Școala reprezintă cadrul organizat și competent, cu responsabilități majore multiple în viața unei comunități pentru educarea și instruirea tinerei generații. Rolul ei este de a continua într-un cadru organizat și științific procesul de instruire și educare a copiilor, proces început în familie, și de adaptare a acestora la solicitările societății, de transmitere tinerei generații a valorilor culturale și morale necesare comportamentului și integrării lor în societatea contemporană.

Proiectul de dezvoltare instituțională are o importanță deosebită, deoarece concentrează atenția asupra finalităților educaționale, asigurând concentrarea tuturor domeniilor funcționale ale managementului (curriculum, resurse umane, material-financiare, relații sistemice și comunitare) și asigură coerența strategiei pe termen lung a școlii.

Întocmirea Proiectului planului de dezvoltare instituțională s-a realizat plecând de la o radiografie realistă asupra mediului extern în care activează instituția de învățământ și asupra mediului organizațional intern și prin consultarea părților interesate, ținându-se cont de factorii care influențează eficiența activității educaționale:

- ✓ scăderea numărului de elevi, ca urmare a scăderii natalității;
- ✓ schimbările educaționale și manageriale generate de reformele educaționale;
- ✓ politica managerială a școlii și a comunității locale.

Analiza SWOT a permis o evaluare echilibrată și exigentă a resurselor și mijloacelor, a impactului pe care factorii socio-economici, conjuncturali și politici îl au asupra activității unității, avându-se în vedere următoarele aspecte:

- ✓ elaborarea și punerea în practică a unei oferte educaționale care să permită pregătirea unitară și coerentă a elevilor de-a lungul celor două niveluri de învățământ: primar și gimnazial;
- ✓ crearea unui mediu de lucru adecvat cerințelor unei educații moderne;
- ✓ stabilirea de parteneriate, schimburi culturale și derularea de programe extracurriculare în vederea dobândirii de competențe necesare adaptării la schimbările continue ale societății;
- ✓ profesionalizarea actului managerial;
- ✓ asigurarea unei baze materiale bune pentru desfășurarea procesului educațional și gestionarea eficientă a acesteia.

S-au reformulat țintele strategice pentru perioada avută în vedere, pentru ca Planul de Dezvoltare Instituțională 2017-2021 să răspundă la nevoile școlii și să reflecte modificările legislative, cerințele societății actuale și valorile europene.

Școala funcționează ca un centru coordonator și de legătură cu celelalte instituții ale comunității și cu ceilalți factori cu preocupări educaționale și se dezvoltă prin efortul combinat al structurii de conducere a școlii, al personalului școlii, al elevilor și părinților, aceștia alcătuind comunitatea educațională. De aici permanența actului educațional, continua instruire și educare a ființei umane,

permanenta atenție ce trebuie acordată schimbărilor de conținut pe care le impune societatea și capacitatea de adaptare a tinerilor la cerințele mereu sporite ale societății contemporane.

II. MOTIVAREA NECESITĂȚII, FEZABILITĂȚII ȘI A OPORTUNITĂȚILOR PDI

Școala noastră, la acest moment, are un număr aproximativ de 203 de elevi și din acest motiv ne propunem ca obiectiv primordial menținerea în școală a elevilor și atragerea de noi elevi.

Între aspectele pe care ni le propunem să le transformăm, enumerăm pe cele mai importante: obiective și strategii clare, mediul de învățare, dezvoltarea resurse umane, procesele de bază.

Mediul de învățare, creat printr-o atmosferă caldă și monitorizată, caracterizată prin disciplina elevilor, a cadrelor didactice, a întregului personal al școlii, un demers ordonat al activității de învățare și un mediu atractiv de activitate, spații școlare bine întreținute și dotate corespunzător cu echipamente, materiale și mijloace didactice, corelate cu creșterea rezultatelor la învățătură. Acesta este temeiul pentru care includem mediul de învățare în categoria aspectelor pe care ne propunem să le dezvoltăm.

Dezvoltarea resursei umane semnifică, în esență, cultivarea atitudinilor pozitive personalului școlii și îmbogățirea abilităților profesionale prin instruire și dezvoltare. Transformarea de bază pe care ne-o propunem prin Planul de dezvoltare al școlii o reprezintă **crearea unei culturi a învățării organizaționale**, învățare prin rezolvarea problemelor apărute și a unei **culturi a responsabilității**, **considerând că** organizațiile responsabile sunt cele care învață continuu. Prin învățare continuă ne propunem să ne îmbunătățim permanent abilitățile pentru atingerea scopurilor organizației noastre, să mărim șansele pentru a rezista și, în același timp, să ne dezvoltăm, într-un mediu școlar și social concurențial, foarte dinamic și adesea imprevizibil.

Prin Proiectul de dezvoltare al școlii ne propunem, de asemenea, să dezvoltăm **procesele de bază** care stau la baza activității noastre: planificarea și realizarea activităților de învățare, obținerea și evaluarea rezultatelor învățării, asigurarea tuturor categoriilor de resurse, asigurarea comunicării cu factorii educaționali, formarea și dezvoltarea profesională, activitatea financiară și achiziționarea de bunuri și servicii, evaluarea complexă a întregii vieți școlare etc.

Pentru o reușită a obiectivelor propuse, noi credem că trebuie să realizăm lucrurile astfel: mai întâi în proiect, iar apoi în plan real. PDI-ul este pentru noi proiectul de bază pentru dezvoltarea școlii pe termen mediu și lung – aspect relativ distinct de funcționarea curentă a școlii, mijlocul pentru promovarea schimbărilor și a transformărilor pe care și le propune comunitatea noastră școlară. În același timp, PDI-ul este conceput ca un mijloc de îmbunătățire continuă a calității educației, așa cum este definită și detaliată aceasta în standardele de funcționare și în cele de referință/de calitate. Ținta noastră este ca, prin îmbunătățire și evoluție, prin conceperea și elaborarea din perspectiva calității, PDI-ul să devină el însuși “un sistem de asigurare a calității”.

Nu în ultimul rând, apreciem că proiectul nostru este realizabil, judecând după gradul de adecvare a scopurilor/țintelor strategice propuse la resursele strategice de care dispune școala în prezent și, pe care estimează că le poate procura în viitor. În același timp, apreciem ca proiectul este și oportun, adică se face la momentul potrivit și este adecvat situației. La momentul potrivit, în sensul că urmează vechiului proiect de dezvoltare a școlii din perioada 2017-2021 și se bazează pe realizările acestuia. Proiectul este adecvat situației, adică este inițiat într-o etapă în care formarea și educarea elevilor este regândită din perspectiva însușirii competențelor-cheie din cele 8 domenii, pe de o parte, iar pe de alta parte, activitatea școlilor este orientată spre îmbunătățirea continuă a calității educației.

III. FUNDAMENTAREA NOULUI PDI PE REZULTATELE PROIECTULUI ANTERIOR

Raportându-ne la contextul managerial actual al școlii, este dificil să realizăm o radiografie completă și complexă referitor la realizarea țăintelor strategice propuse în precedentul proiect de dezvoltare instituțională, dar sperăm să reușim să stabilim liniile directoare al noului proiect, în mod corect.

Ținte strategice din vechiul PDI sunt:

1. Curriculum la decizia școlii diversificat și atractiv, realizat prin consultarea elevilor și părinților și cuprinderea fiecărui elev într-o formă de educație extracurriculară;
2. Încadrarea cu personal didactic cu o înaltă pregătire științifică și metodică, receptiv la nou și interesat de perfecționare și formare continuă;
3. Prevenirea eșecului școlar și includerea tuturor elevilor într-o formă superioară de școlarizare, creșterea performanței școlare.
4. Gestionarea, întreținerea și menținerea funcționalității patrimoniului școlii, dezvoltarea acestuia prin accesarea fondurilor UE
5. Promovarea imaginii școlii în contextul climatului concurențial actual de descentralizare și autonomie instituțională.

Pe parcursul anului școlar 2016-2017, anul școlar când conducerea a continuat implementarea PDI-ului existent, s-a realizat prima țintă strategică prin "cuprinderea fiecărui elev într-o formă de educație extracurriculară", prin multiplele activități extrașcolare desfășurate la nivelul școlii, urmare a consultării părinților înainte întocmirii planului de acțiuni.

Considerăm că „încadrarea cu personal didactic cu o înaltă pregătire științifică și metodică, receptiv la nou și interesat de perfecționare și formare continuă” nu stă în puterea școlii, având în vedere că organizarea concursului de ocupare a posturilor/catedrelor vacante de la nivelul unității școlare se realizează la nivel național. Ceea ce se poate însă realiza este încurajarea cadrelor didactice existente să participe în mod continuu la perfecționare și formare continuă. Putem spune totuși că, prin oportunitatea titularizării la nivelul școlii prin articolul 253 din L1/2011 am creat stabilitate la nivelul corpului profesoral prin titularizarea pe catedrele de educație tehnologică și învățatori a unor colegi care au dat dovadă de profesionalism și dedicare.

Apreciem, că mobilierul școlii este corespunzător și de aceea este necesară întreținerea acestuia.

Dotarea școlii cu echipamente informatice, care sunt folosite atât pentru activitățile de abilitare computerizată a elevilor, a cadrelor didactice, cât și pentru activitățile desfășurate de serviciile administrative ale școlii (secretariat, contabilitate, conducerea școlii) este relativ optimă cantitativ, însă, cu siguranță trebuie îmbunătățită calitatea.

Remarcăm o percepție bună din partea părinților în privința gospodăririi resurselor, cu deosebire a celor materiale și financiare, pentru ameliorarea condițiilor de activitate din școală.

Prin diversele activități extracurriculare derulate pe parcursul anilor școlari, atât la nivel local, cât și la nivel de municipiu, corelate cu chestionarele de satisfacție aplicate atât elevilor cât și părinților, considerăm că am contribuit la promovarea imaginii școlii.

Existența unei noi viziuni manageriale a condus la conturarea unei noi viziuni și a unei misiuni specifice școlii, care, ne dorim să orienteze, să dea direcția dezvoltării organizației noastre.

Probleme rămase nerezolvate din perioada 2012-2017 și care au fost preluate în noul plan de dezvoltare:

1. Un număr de cadre didactice care nu au participat la cursuri de perfecționare.
2. Expertiza redusă a cadrelor didactice privind modalitățile de acțiune în cazul elevilor cu cerințe educationale speciale și a celor care provin din medii defavorizate
3. Lipsa unui psiholog școlar încadrat pe perioada nedeterminată.

IV DIAGNOZA MEDIULUI EXTERN ȘI INTERN

PREZENTARE GENERALĂ

CONTEXT LEGISLATIV

Legile și documentele care stau la baza elaborării P.D.I.

Acest Proiect de dezvoltare instituțională a fost conceput în conformitate cu următoarele acte normative:

- ✓ **Legea 1-2011, Legea educației naționale;**
- ✓ Ordinele, notele, notificările și precizările M.E.N;
- ✓ Programul de Guvernare pe perioada 2003 – 2017, capitolul Educație;
- ✓ LEGE nr. 87/2006 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 75/12.07.2005 privind asigurarea calității educației;
HOTĂRÂRE de GUVERN nr. 21/10.01.2007 privind aprobarea Standardelor de autorizare de funcționare provizorie a unităților de învățământ preuniversitar, precum și a Standardelor de acreditare și de evaluare periodică a unităților de învățământ preuniversitar;
- ✓ HOTĂRÂRE DE GUVERN nr. 22/25.01.2007 pentru aprobarea Metodologiei de evaluare instituțională în vederea autorizării, acreditării și evaluării periodice a organizațiilor furnizoare de educație;
- ✓ Standarde de referință și indicatori de performanță pentru evaluarea și asigurarea calității în învățământul preuniversitar;
- ✓ Obiectivele Strategiei Europa 2020, capitolul IV. Educație;
- ✓ Metodologia formării continue a personalului didactic din învățământul preuniversitar
- ✓ Regulamentul de Organizare și Funcționare a unităților de învățământ preuniversitar;
- ✓ Ordin 3638/ 27.03.2012 Aprobarea standardelor de formare continuă a persoanelor cu funcții manageriale;
- ✓ OMECTS nr. 3545/2012 Adoptarea politicii în managementul educațional preuniversitar.
- ✓ Ordinul MECI nr. 5132 / 2009 privind activitățile specifice funcției de diriginte.

ELEMENTE DE IDENTIFICARE A UNITĂȚII ȘCOLARE

Titlatura oficială a școlii: ȘCOALA GIMNAZIALA PRUNDENI

Adresa: Strada Tudor Vladimirescu, Nr.177

Tipul școlii: gimnazială, cursuri de zi

Telefon/fax 0250763832

E-mail: scoala.prundeni@yahoo.com

Web site: scoalagimnazialaprunzeni.ro

Limba de predare: română

REPERE GEOGRAFICE

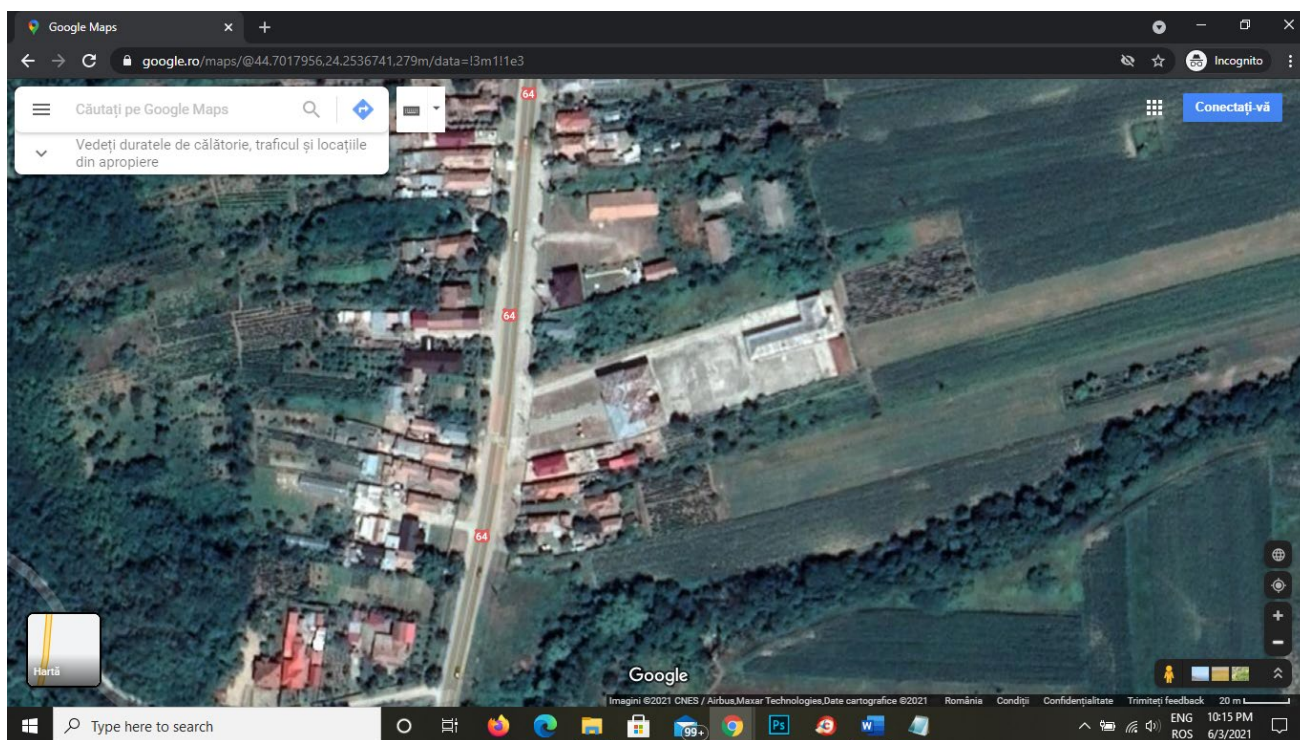
Școala are personalitate juridică din anul 2007.

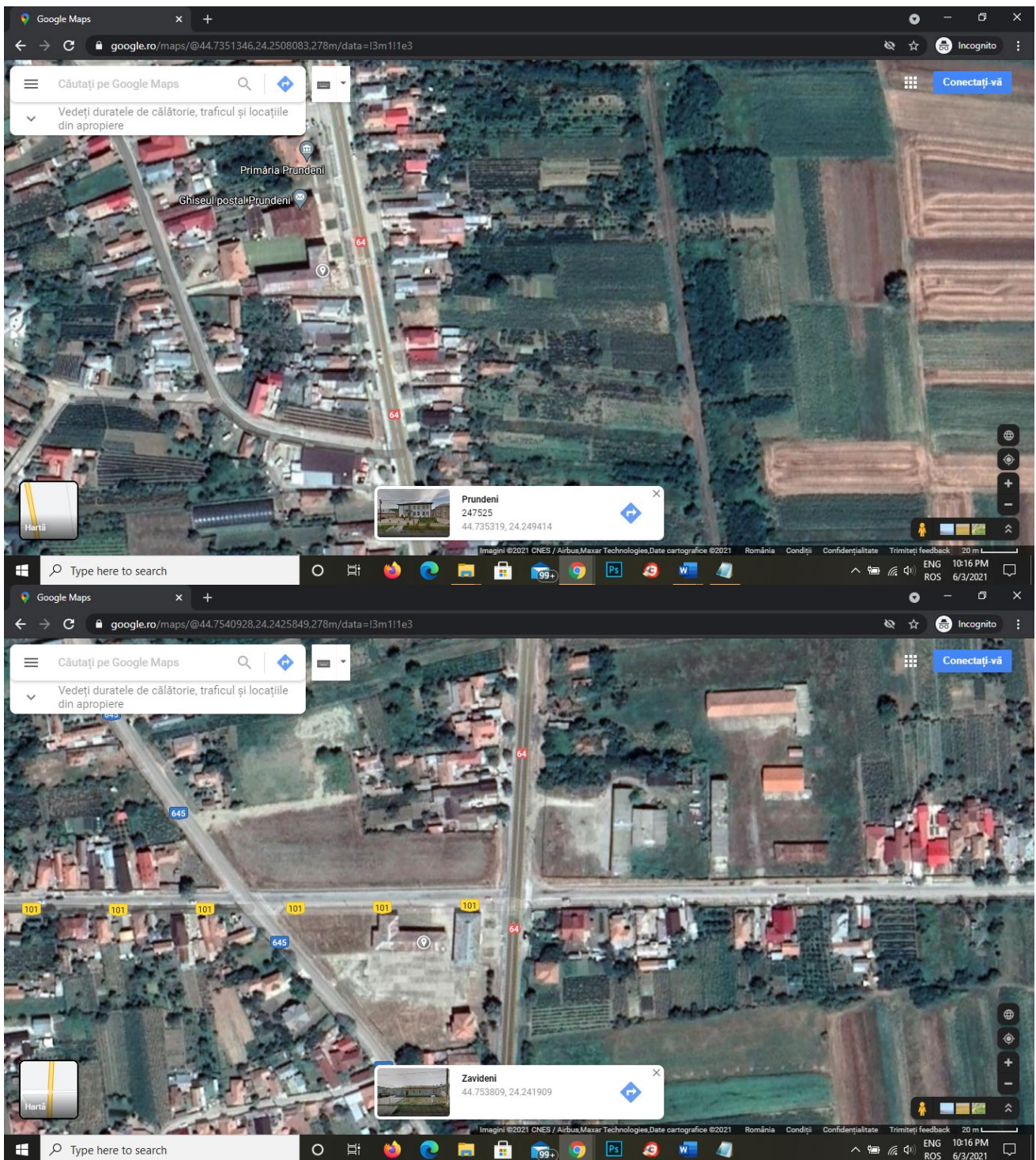
ANALIZA MEDIULUI INTERN DENUMIRE ȘI DOMENIU DE ACTIVITATE

Școala Gimnazială Prundeni este situată de-a lungul râului Olt, în Sud-Vestul județului Vâlcea, la 55 km distanță de municipiul Râmnicu Vâlcea, 11 km distanță de municipiul Drăgășani. În cadrul său se află trei structuri: Școala Gimnazială Prundeni, Școala Bărbuceni și Grădinița cu Program Normal Călina.

Dezvoltarea profesională continuă, inițiativa, eficiența, lucrul în echipă, comunicarea și creativitatea sunt caracteristicile echipei școlii.

Identificarea nevoilor de educație și profesionalizare ale comunității locale, în acord cu evoluția pieței muncii, au impus elaborarea unei strategii de marketing educațional care vizează creșterea impactului și a eficienței activităților desfășurate de Inspectoratul Școlar și unitățile de învățământ preuniversitar.





ISTORIC

La 1720, Oltul avea în dreptul comunei două ramificații ce cuprindeau între ele un ostrov. Prima ramificație pornea de la Zăvideni, trecea „balta lui Stochin”, mergea pe sub izlaz și ieșea la Călina „Gârla Cojoaca”, iar a doua ramificație, la est, spre județul Olt. Faptul că satul Prund (azi Prundeni) a fost așezat între două ramificații, pe prund, satul s-a numit „Prund”, iar ulterior Prundeni.

Urmele arheologice din această zonă ne determină să afirmăm că locuirea acestor teritorii este foarte veche. La nord de biserica satului Tătăroaia a fost descoperită în anul 1910 o cantitate de monede la o adâncime de 0,6 metri, de proveniență bizantină și purtau chipurile împăraților bizantini din perioada anilor 275-330. Tot atunci s-a descoperit cărămida de piatră cu forma pătrată. În anii 1938-1939, oamenii acestor locuri au descoperit pe deal comori ascunse (bani de

aur cocoșei) sub blocuri de piatră lungi de 2-3 metri și late până la 1 metru, cu grosimi între 0,6 m și 0,7 m, pe care erau încrustate litere latine.

În vechime, satul Prundeni avea în componența două sate: Dăiești și Tătăroaia, cu sediul permanent în satul Dăiești, satele Călina și Zăvideni fiind independente. Zăvideni avea în componența sa mai multe sate: Bărbuceni, Băluțoiaia, Sâlea, Aurești. În anul 1908, la 1 iunie aceste sate se unesc, formând comuna Prundeni.

Pe teritoriul comunei Prundeni există mai multe denumiri de locuri pe care le voi explica în câteva cuvinte, după explicațiile primite de la bătrânii satului și în urma cercetărilor făcute. Satul Călina este așezat pe cursul mijlociu al râului Olt. Numele mai vechi, „Călinet”, este derivat de la apelativul „Călin”, arbust sălbatic cu frunze late, opuse, cu flori albe și fructe roșii, zemoase, necomestibile, în formă de ciorchini.

„La Cuptoare”, este o denumire rămasă de pe timpul ocupației germane din anul 1916, când, în pădurea Sâlea, militarii germani tăiau copacii pentru a face cărbuni din ei, pe carte îi trimiteau în Germania.

Populația acestor locuri a trăit în clăcășie pe moșiile boierești și mânăstirești ale neamurilor Filipeștilor, Fărtașilor și ale Episcopiei de Râmnic. Majoritatea dealurilor noastre poartă numele celor care le-au stăpânit. Nomenclatura s-a păstrat intactă de-a lungul vremurilor: Zăvoianu, Găman, Hurezanu, Păltineanu, Parsâna, Ristoriu, Arnota, Stoichin, Plopeanu. În concluzie, aceste câteva toponime sunt doar o parte din cele cunoscute, care au rămas până astăzi în toponimia locală și unele au la bază configurația terenului, existența unor specii de plante și de animale, iar altele se referă la trecutul istoric al satului.

Structura organizatorică

În cadrul său se află trei structuri: Școala Gimnazială Prundeni, Școala Bărbuceni și Grădinița cu Program Normal Călina. Școala Gimnazială Prundeni, situate în vecinătatea primăriei comunei Prundeni se află în proces de renovare, clasele gimnaziale își desfășoară activitatea în cadrul structurii Bărbuceni iar clasele primare și preșcolarii își desfășoară activitatea în cadrul structurii GPN Călina.

Activitatea de instruire și educare a elevilor se desfășoară în 2 corpuri de clădire (cladirea scolii și cladirea Grădiniței cu program normal). Un corp de clădire (școala) P + 1 cuprinde 8 săli de clasă, 2 laboratoare, cancelarie, cabinet director, secretariat, grupuri sanitare iar în celălalt corp- 5 Sali de clasă, vestiare, grupuri sanitare.

Școala este prevăzută cu apă, încălzire la centrală, iluminat natural și artificial.

Sălile de clasă sunt dotate cu mobilier nou, iar procesul de predare - învățare se desfășoară într-un singur schimb.

De asemenea, la nivelul școlii există materiale sportive și materiale didactice noi pentru laboratorul de fizică, chimie și biologie.

Școala este dotată cu fax și internet și conectată la internet prin două rețele diferite.

Dezvoltarea profesională continuă, inițiativa, eficiența, lucrul în echipă, comunicarea și creativitatea sunt caracteristicile echipei școlii.

Identificarea nevoilor de educație și profesionalizare ale comunității locale, în acord cu evoluția pieței muncii, au impus elaborarea unei strategii de marketing educațional care vizează creșterea impactului și a eficienței activităților desfășurate de Inspectoratul Școlar și unitățile de învățământ preuniversitar.

ANALIZA DE TIP CANTITATIV

RESURSE UMANE

În anul școlar 2017-2018 școlarizăm un număr de 203 de elevi. Elevii provin majoritatea din comuna Prundeni, dar avem elevi și din satele învecinate: Aurești și Silea care aparțin localității Orlești. Aceștia sunt repartizați în 5 clase la ciclul primar și în 4 clase la ciclul gimnazial.

Planul de școlarizare fiind îndeplinit în proporție de 100%, elevii fiind distribuiți pe clase astfel:

Anul 2017-2018

Învățământ primar –

CLASA	Număr elevi
Clasa pregătitoare	17
Clasa I	16
Clasa a II- a	20
Clasa a III- a	15
Clasa a IV- a	19
TOTAL	87

Învățământ gimnazial

CLASA	Număr elevi
Clasa a V-a	17
Clasa a VI-a	12
Clasa a VII- a	23
Clasa a VIII- a	24
TOTAL	76

Realizând o prognoză pe următorii 2 ani, am contatat că va urma o scadere continuă a numărului de elevi:

An școlar	2018-2019	2019-2020
Număr de elevi	188	195

Anul 2017-2018

Învățământ primar

CLASA	Număr clase
Clasa pregătitoare	1
Clasa I	1
Clasa a II- a	1
Clasa a III- a	1
Clasa a IV- a	1
TOTAL	5

Învățământ gimnazial

CLASA	Număr clase
Clasa a V-a	1
Clasa a VI-a	1
Clasa a VII- a	1
Clasa a VIII- a	1
TOTAL	4

Anul 2018-2019

Învățământ primar

CLASA	Număr clase
Clasa pregătitoare	1
Clasa I	1
Clasa a II- a	1
Clasa a III- a	1
Clasa a IV- a	1
TOTAL	5

Învățământ gimnazial

CLASA	Număr clase
Clasa a V-a	1
Clasa a VI-a	1
Clasa a VII- a	1
Clasa a VIII- a	1
TOTAL	4

PERSONAL DIDACTIC

În anul școlar 2017-2018 procesul instructiv-educativ este asigurat de o echipă didactică calificată, formată din 20 cadre didactice.

Distribuția după statut a personalului didactic angajat:

Personalul didactic angajat	Total	Primar	Gimnazial
Titulari ai școlii	16	5	10
Detașați din alte unități	-	-	-
Suplینitori calificați	4	-	5
Suplینitori necalificați	-	-	-
Personal didactic asociat/pensionari	-	-	-
TOTAL	20	5	15

Distribuția pe grade didactice a personalului didactic angajat:

Personalul didactic angajat	Total	Primar	Gimnazial
Gradul I	13	6	7
Gradul II	2	-	1
Definitivat	3	-	3
Debutanți	2	-	3
TOTAL	20	6	14

PERSONAL DIDACTIC AUXILIAR ȘI NEDIDACTIC

Personal didactic auxiliar

Personal nedidactic

Total posturi	Îngrijitor școlar	secretar	Administrator
3	2	0,5	0,5

RESURSE MATERIALE

Activitatea de instruire și educare a elevilor se desfășoară în 2 corpuri de clădire (clădirea școlii și clădirea Grădinitei cu program normal) . Un corp de clădire (școala) P + 1 cuprinde 8 săli de clasă, 2 laboratoare

,cancelarie, cabinet director, secretariat,grupuri sanitary iar în celălalt corp- 5 Sali de clasa , vestiare, grupuri sanitare

Școala este prevăzută cu apă , încălzire la centrala , iluminat natural și artificial.

Sălile de clasă sunt dotate cu mobilier nou , iar procesul de predare - învățare se desfășoară într-un singur schimb.

De asemenea, la nivelul școlii există materiale sportive și materiale didactice noi pentru laboratorul de fizică, chimie și biologie.

Școala este dotată cu fax și internet și conectată la internet prin două rețele diferite.

Resurse informaționale

- ✓ Colecția de periodice
- ✓ Tribuna învățământului
- ✓ Monitorul Oficial
- ✓ Internet

Resurse financiare

Surse de finanțare:

- ✓ bugetul local - Consiliul Local Prundeni
- ✓ bugetul de stat
- ✓ venituri proprii
- ✓ mici sponsorizări- donații

IV.3. ANALIZA DE TIP CALITATIV

IV.3.1 REZULTATELE ELEVILOR LA SFÂRȘIT DE AN ȘCOLAR

În anul școlar 2016-2017, procesul de învățământ s-a desfășurat într-un singur schimb.

Statistic, din cei 214 elevi înscriși la începutul anului școlar 2016-2017, la sfârșitul anului școlar au rămasi înscriși 213 elevi, au promovat 209 elevi, ceea ce reprezintă un procent de 98,12 %.

Prin comparație, situația privind promovabilitatea în ultimii 3 ani școlari este următoarea:

	2014-2015	2015-2016	2016-2017
Număr de elevi înscriși	237	222	208
Număr de elevi promovați	236	221	206
TOTAL ȘCOALĂ	237	222	208

Clasa	Promovabilitate 2014-2015	Promovabilitate 2015-2016	Promovabilitate 2016-2017
Clasa I	100%	100%	100%
Clasa a II-a	100%	100%	88,24%
Clasa a III-a	100%	100%	100%
Clasa a IV-a	100%	100%	100%
TOTAL PRIMAR	100%	100%	97,06

**Lista de candidați repartizați ce provin de la ȘCOALA GIMNAZIALA PRUNDENI din județul
Sortați descrescător după media de admitere**

pag. 1 (9.15) ▼

Index	Numele candidatului	Județul în care a candidat	Liceul în care a fost repartizat	Specializarea la care a fost repartizat	Codul specializ
1	DOBRIN I. MARIA IONELA	VALCEA	COLEGIUL NATIONAL "GIB MIHAESCU" DRAGASANI	Matematică-Informatică	121
2	NICA C. MARIA CARMEN	VALCEA	COLEGIUL NATIONAL "GIB MIHAESCU" DRAGASANI	Științe Sociale	123
3	BUZATU C. CONSTANTIN MIHAI	VALCEA	COLEGIUL NATIONAL "GIB MIHAESCU" DRAGASANI	Matematică-Informatică	121
4	PROTEASA N. NICOLAE TIBERIU	VALCEA	COLEGIUL NATIONAL "GIB MIHAESCU" DRAGASANI	Matematică-Informatică	121
5	FISCALEANU I. FLORENTINA ALEXANDRA	VALCEA	COLEGIUL NATIONAL "GIB MIHAESCU" DRAGASANI	Științe ale Naturii	122
6	ABAGIU GH. MARIAN DANIEL	VALCEA	COLEGIUL NATIONAL "GIB MIHAESCU" DRAGASANI	Filologie	120
7	IVAN OC. CONSTANTIN DANIEL	VALCEA	COLEGIUL NATIONAL "GIB MIHAESCU" DRAGASANI	Filologie	120
8	MUNTEANU S. IONUT ANDREI	VALCEA	COLEGIUL NATIONAL "GIB MIHAESCU" DRAGASANI	Științe Sociale	123
9	CIOBANU NC. CRISTIAN RAUL	VALCEA	COLEGIUL NATIONAL "GIB MIHAESCU" DRAGASANI	Științe Sociale	123
10	IOANA E. DENISA MARIA	VALCEA	LICEUL TEHNOLOGIC BRATIANU, MUN. DRAGASANI	Științe ale Naturii	177
11	TOADER D. FLORINEL DANIEL	VALCEA	LICEUL TEHNOLOGIC BRATIANU, MUN. DRAGASANI	Economic	170
12	CALIN N. ION VALERIU	VALCEA	LICEUL TEHNOLOGIC BRATIANU, MUN. DRAGASANI	Economic	170
13	RĂDUCEA C. OVIDIU CRISTIAN	VALCEA	http://admitere.edu.ro/Pages/SpecPerLic.aspx?Jud=40&Lic=11206747	Economic	170
14	STOICANOIU I. ALEXANDRU SIMION	VALCEA	LICEUL TEHNOLOGIC BRATIANU, MUN. DRAGASANI	Economic	170
15	CROTTORU I. LAURENTIU IONEL	VALCEA	LICEUL TEHNOLOGIC BRATIANU, MUN. DRAGASANI	Protecția mediului	175
16	GAVOZDEA O. TEODORA LILIANA	VALCEA	LICEUL TEHNOLOGIC BRATIANU, MUN. DRAGASANI	Industrie alimentară	173
17	FILIP C. FLORIAN	VALCEA	LICEUL TEHNOLOGIC BRATIANU, MUN. DRAGASANI	Industrie alimentară	173
18	TOLBARU V. CONSTANTIN EMIL	VALCEA	LICEUL TEHNOLOGIC BRATIANU, MUN. DRAGASANI	Electric	171
19	CIOACA CI. CONSTANTIN GABRIEL	VALCEA	LICEUL TEHNOLOGIC BRATIANU, MUN. DRAGASANI	Protecția mediului	175

Admiterea în învățământul liceal

Date statistice pentru anul școlar 2016-2017

Un număr de 19 elevi au intrat la licee teoretice și tehnologice.

Date statistice pentru anul scolar 2017-2018.

a. Rezultate obținute de elevi la

Evaluarea Națională Statistica

notelor

	Elevi înscriși	Elevi prezenți	Elevi absenți	Elevi eliminați	Sub 5	5-5,99	6-6,99	7-7,99	8-8,99	9-9,99	10
Total	21	0	0	0	3	4	1	5	7	1	0
					14%	5%	15%	15%	26%	27%	0%

La disciplina Limba și literatura română, situația notelor s-a constatat o îmbunătățire substanțială față de mediile obținute la Simularea Evaluării Naționale, notele sub 5 fiind de 14%. De asemenea, a crescut considerabil numărul notelor peste 7, procentul fiind de aproximativ 80% .

Statistica notelor obținute la disciplina Matematică se regăsește mai jos; procentul notelor peste 7 este de 65%.

De asemenea, rezultatele elevilor la olimpiadele școlare și concursurile de profil au fost numeroase în ultimii ani (premii la fazele județene și participare la Concursul “Impuls Perpetuum” - etapa națională).

Insertia scolara a elevilor dupa absolvire

În fiecare an, un număr mare de elevi sunt admisi la liceele de renume din oraș, fiind în competiție constructivă atât pentru elevii noștri cât și pentru cadrele didactice, cu școlile învecinate.

În 2017-2018, din totalul de 21 de elevi care au susținut Evaluarea Națională, au fost repartizați astfel:

13 elevi au fost repartizați la CN Gib Mihaescu Dragasani

8 elevi au fost repartizați la Liceul Tehnologic Bratianu Dragasani.

Aspecte pozitive

- admiterea în liceu s-a desfășurat conform metodologiei și nu s-au înregistrat situații deosebite.

Ponderea elevilor cu rezultate la concursuri si olimpiade școlare în anul școlar 2016-2017:

- la concursuri școlare : 80%

- la olimpiade școlare : 35%

**REZULTATELE CONCURSULUI INTERJUDETEAN INTERDISCIPLINAR
BIGEMAFICH - FAZA JUDETEANA - 18 MARTIE 2017**

Nr.crt.	Numele și prenumele	Clasa	Școala	punctaj	Premiul
1		VII	SCOALA GIMNAZIALA PRUNDENI	82	I
2		VII	Liceul George Țărnea Băbeni	78	II
3		VII	SCOALA GIMNAZIALA PRUNDENI	74	II
4		VII	Sc.Gim.Genuneni	62	III
5		VII	Școala Gimnazială Români	62	III
6		VII	SCOALA GIMNAZIALA PRUNDENI	62	III
7		VII	Colegiul Național Mircea cel Bătrân Rm.Vâlcea	62	III
8		VII	Liceul George Țărnea Băbeni	58	mentiu
9		VII	SCOALA GIMNAZIALA PRUNDENI	58	mentiu
10		VII	Sc.Gim.Genuneni	58	mentiu
11		VII	Școala Gimnazială Români	58	mentiu
12		VII	Școala Gimnazială Stoilești	54	mentiu
13		VII	Colegiul Național Mircea cel Bătrân Rm.Vâlcea	54	mentiu
14			Scoala Take Ionescu	50	
15		VII	Colegiul Național Mircea cel Bătrân Rm.Vâlcea	50	
16		VII	Școala Goranu	46	
17		VII	Colegiul Național Mircea cel Bătrân Rm.Vâlcea	46	
18		VII	Școala Gimnazială Orlești	42	
19		VII	Colegiul Național Mircea cel Bătrân Rm.Vâlcea	42	
20		VII	SCOALA GIMNAZIALA PRUNDENI	42	

21		VII	Școala Gimnazială Orlești	42	
22		VII	Sc.Gim.Genuneni	38	
23		VII	Școala Gimnazială Români	38	
24		VII	Colegiul Național Mircea cel Bătrân Rm.Vâlcea	38	
25		VII	Școala Gimnazială Români	38	
26		VII	Școala Gimnazială Stoilești	34	
27		VII	Liceul George Țârnea Băbeni	absent	
28		VII	Școala Gimnazială Galicea	absent	
29		VII	Școala Gimnazială Galicea	absent	

MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE
ȘCOALA GIMNAZIALĂ, COMUNA PRUNDENI, JUDEȚUL VALCEA

CLASA A VII-A

Concursul de Fizică și Chimie pentru elevii din mediul rural *Impuls Perpetuum* – etapa județeană, 27 mai 2017

Nr. crt.	Nume și prenume	Clasa	Școala de proveniență	Punctaj	Clasament
1.	CROITORU BOGDAN	VII	ȘCOALA GIMNAZIALĂ PRUNDENI	51	PREMIUL I
2.	STOICANOIU CRISTIAN	VII	ȘCOALA GIMNAZIALĂ PRUNDENI	50,47	PREMIUL II
3.	DIMA PAUL	VII	ȘCOALA GIMNAZIALĂ SIRINEASA	49,25	PREMIUL II
4.	PREDESCU NARCIS	VII	ȘCOALA GIMNAZIALĂ PRUNDENI	46,5	PREMIUL III
5.	BROSCAREANU DENISA	VII	ȘCOALA GIMNAZIALĂ PRUNDENI	45	PREMIUL III
6.	ION LAURENTIU	VII	ȘCOALA GIMNAZIALĂ SIRINEASA	44,5	MENTIUNE
7.	CURCAN ALEX	VII	ȘCOALA GIMNAZIALĂ SIRINEASA	44,25	MENTIUNE
8.	CERBU ANDREEA	VII	ȘCOALA GIMNAZIALĂ SIRINEASA	41,75	
9.	DIMA RARES	VII	ȘCOALA GIMNAZIALĂ SIRINEASA	41	

Inspector școlar,
Prof. Ionescu Gabriela

Director,
Prof. Toader Stănescu Elena

REZULTATELE CONCURSULUI INTERJUDETEAN INTERDISCIPLINAR
BIGEMAFICH - FAZA JUDETEANA - 18 MARTIE 2017

Nr.crt.	Numele și prenumele	Clasa	Școala	punctaj	Premiul
1		VI	Liceul George Țărnea Băbeni	102	I
2		VI	Liceul George Țărnea Băbeni	102	I
3		VI	Liceul George Țărnea Băbeni	98	I
4		VI	Școala Gimnazială Take Ionescu Rm.Vâlcea	90	II
5		VI	Școala Gimnazială Take Ionescu Rm.Vâlcea	90	II
6		VI	Școala Gimnazială Take Ionescu Rm.Vâlcea	86	II
7		VI	Liceul George Țărnea Băbeni	78	III
8		VI	Școala Gimnazială Waldorf	78	III
9		VI	Școala Gimnazială Orlești	74	III
10		VI	Liceul George Țărnea Băbeni	74	III
11		VI	Școala Gimnazială Take Ionescu Rm.Vâlcea	74	III
12		VI	SCOALA GIMNAZIALA PRUNDENI	74	III
13		VI	Școala Gimnazială Take Ionescu Rm.Vâlcea	70	mentiu
14		VI	Școala Gimnazială Take Ionescu Rm.Vâlcea	70	mentiu
15		VI	Școala Gimnazială Orlești	70	mentiu
16		VI	Școala Gimnazială Waldorf	66	mentiu
17		VI	Școala Gimnazială Take Ionescu Rm.Vâlcea	66	mentiu
18		VI	Școala Dezrobiti	62	mentiu
19		VI	C.N. „ALEXANDRU LAHOVARI„	62	mentiu
20			Școala Gimnazială Take Ionescu Rm.Vâlcea	62	mentiu
21		VI	SCOALA GIMNAZIALA PRUNDENI	62	mentiu
22		VI	Liceul George Țărnea Băbeni	58	
23		VI	Liceul George Țărnea Băbeni	58	
24		VI	C.N. „ALEXANDRU LAHOVARI„	58	
25		VI	Colegiul Național Mircea cel Bătrân Rm.Vâlcea	58	
26		VI	Școala Dezrobiti	50	
27		VI	SCOALA GIMNAZIALA PRUNDENI	50	
28		VI	C.N. „ALEXANDRU LAHOVARI„	50	
29		VI	Școala Gimnazială Valea Mare	50	
30		VI	SCOALA GIMNAZIALA PRUNDENI	46	

31		VI	Școala Gimnazială Valea Mare	42	
32		VI	Școala Gimnazială Români	42	
33		VI	Școala Gimnazială Waldorf	38	
34		VI	Școala Gimnazială Stoilești	38	
35		VI	Școala Gimnazială Români	34	
36		VI	Școala Gimnazială Români	26	
37		VI	Școala Gimnazială Stoilești	22	
38		VI	Școala Gimnazială Valea Mare	6	
39		VI	Școala Gimnazială Galicea	ABSENT	
40		VI	Colegiul Național Mircea cel Bătrân Rm.Vâlcea	ABSENT	

SCOALA GIMNAZIALA PRUNDENI

SITUATIE STATISTICA PRIVIND PARTICIPAREA SI REZULTATELE OBTINUTE LA EXAMENUL DE EVALUARE NATIONALA, an scolar 2018-2019

CLASA a VIII -a

	Nr. Inscr isi	Nr. Abs	Nr. elimin ati	Note/M edii 1-4,99	Note/M edii 5- 5,99	Note/M edii 6 – 6,99	Note/M edii 7 – 7,99	Note/M edii 8 – 8,99	Note/M edii 9 – 9,99	Note/M edii 10
Limba Romana	18	-	-	2	4	2	4	3	2	-
Matemat ica	18	-	-	3	-	6	6	1	1	-
Limba Materna	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Director,
Presedinte comisie,
Profesor Toader-Stanescu Elena

La disciplina Limba si literatura română, situația notelor s-a constatat o îmbunătățire substanțială față de mediile obținute la Simularea Evaluării Nationale, notele sub 5 fiind de 18%. De asemenea, a crescut considerabil numărul notelor peste 7, procentul de promovabilitate fiind de aproximativ 83,3 % .

Insertia scolara a elevilor dupa absolvire

In fiecare an, un numar mare de elevi sunt admisi la liceele de renume din oras, fiind în competiție constructivă atat pentru elevii nostri cat si pentru cadrele didactice, cu școlile invecinate.

În 2018-2019, din totalul de 21 de elevi care au susținut Evaluarea Națională, au fost repartizați astfel:

13 elevi au fost repartizați la CN Gib Mihaescu Dragasani

8 elevi au fost repartizați la Liceul Tehnologic Bratianu Dragasani.

În 2018-2019, din totalul de 18 de elevi care au susținut Evaluarea Națională, au fost repartizați astfel:

12 elevi au fost repartizați la CN Gib Mihaescu Dragasani

6 elevi au fost repartizați la Liceul Tehnologic Bratianu Dragasani.

SCOALA GIMNAZIALA PRUNDENI

SITUATIE STATISTICA PRIVIND PARTICIPAREA SI REZULTATELE OBTINUTE LA EXAMENUL DE EVALUARE NATIONALA, an scolar 2019-2020

CLASA a VIII -a

	Nr. Inscr isi	Nr . Ab s	Nr. elimin ati	Note/M edii 1-4,99	Note/M edii 5- 5,99	Note/M edii 6 – 6,99	Note/M edii 7 – 7,99	Note/M edii 8 – 8,99	Note/M edii 9 – 9,99	Note/M edii 10
Limba Romana	8	-	-	-	-	-	3	4	1	-
Matemat ica	8	-	-	-	3	1	2	2	-	-
Limba Materna	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Procent de promovabilitate EN 100%

Insertia scolara a elevilor dupa absolvire

In fiecare an, un numar mare de elevi sunt admisi la liceele de renume din oras, fiind în competiție constructivă atat pentru elevii nostri cat si pentru cadrele didactice, cu școlile invecinate.

În 2019-2020, din totalul de 8 de elevi care au susținut Evaluarea Națională, au fost repartizați astfel:

5 elevi au fost repartizați la CN Gib Mihaescu Dragasani

3 elevi au fost repartizați la Liceul Tehnologic Bratianu Dragasani.

Insertia școlară a elevilor, după absolvire constituie o prioritate, de aceea urmărim cu precădere traseul educațional al absolvenților noștri. Rezultatele obținute la evaluările naționale se reflectă și în distribuția elevilor la licee.

ANALIZA PESTE

Când ne referim la *mediul extern*, avem în vedere următorii factori: legislativi, economici, socio-culturali, demografici și factorii contextuali ai organizației educaționale.

Activitatea oricărei entități economico-sociale este influențată într-o mare măsură de factorii politici, economici, sociali, tehnologici și ecologici, care se manifestă din mediul în care aceasta își desfășoară activitatea.

Performanța instituțională este stimulată sau atenuată semnificativ de conjunctura politică și de evoluția economică la nivel local, regional, național și internațional, de progresul social intern și de integrarea în structurile și economice și culturale ale Uniunii Europene.

Cuceririle tehnologice, invențiile și inovațiile în domeniul industrial, precum și necesitatea de a păstra un mediu natural ecologic pot contribui la eficientizarea procesului instructiv educativ și la asigurarea finalităților educaționale. De aceea, este necesară o radiografie exigentă a mediului în care își desfășoară activitatea instituția de învățământ, pentru a identifica oportunitățile pe care trebuie să le valorifice proiectul de dezvoltare instituțională în scopul maximizării rezultatelor.

Factorii legislativi

Legea Educației Naționale, publicată pe 10 ianuarie 2011 în Monitorul Oficial, aduce schimbări majore pe următoarele componente ale sistemului educațional preuniversitar:

- ✓ Structura învățământului preuniversitar

S-au reconfigurat ciclurile de studii, instituindu-se învățământul obligatoriu de la vârsta de șase ani, prin introducerea clasei pregătitoare în structura învățământului primar. O altă modificare de structură este dată de cuprinderea clasei a IX-a în cadrul învățământului secundar inferior.

- ✓ Curriculum-ul național

Conform noii legi, curriculum este tratat transdisciplinar, se pune accent pe competențe: comunicare în limba română/limba maternă, comunicare în limbi străine, matematică, științe și tehnologie, digitale, de utilizare a tehnologiei informaticii, sociale și civice, antreprenoriale, de sensibilizare și de expresie culturală, de a învăța să înveți.

- ✓ Examenle naționale

S-au introdus: examene transdisciplinare, portofoliul educațional și probele de admitere specifice unității școlare, evaluarea competențelor elevilor la fiecare doi ani (II, IV, VI)

- ✓ Consiliul de administrație din școală, este constituit atât din cadre didactice, cât și din un reprezentant al primarului, 2 reprezentanți ai consiliului local, reprezentanți ai părinților dar și un observator- reprezentant al elevilor .

- ✓ Finanțarea învățământului

Finanțarea unităților de învățământ preuniversitar cuprinde finanțarea de bază, finanțarea complementară și finanțarea suplimentară.

- ✓ Statutul cadrelor didactice

- ✓ Relația școală-familie/comunitate capătă o nouă dimensiune prin formalizarea acesteia, odată cu încheierea unui contract educațional între unitățile de învățământ și părinți. Este încurajată implicarea părinților în deciziile școlii, fiind reprezentați în mod semnificativ în Consiliile de Administrație, în Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității.

Analiza P.E.S.T.(E) a permis identificarea următoarelor influențe în activitatea Școala Gimnazială Prundeni.

CONTEXTUL POLITIC

Cadrul legislativ, specific învățământului preconizează descentralizarea și autonomia sistemului de învățământ - Planul strategic al Ministerului Educației Naționale cu prioritățile: descentralizare, asigurarea calității, resurse umane, învățarea continuă, ofertă educațională flexibilă, accesibilitate la educație, diversitate culturală, standarde europene;

Oferta politică a Guvernului României în domeniul educației este concentrată în jurul următoarelor obiective:

- ✓ deplasarea interesului în management de la control către autoevaluare, evaluare și consiliere;
- ✓ liberalizarea unor sectoare, și domenii de activitate, precum și existența unor programe la nivel guvernamental cu impact în activitatea educațională (piața cărții și manualelor, achizițiile de material didactic, programe de formare a personalului);
- ✓ existența unor strategii de adaptare a sistemului de învățământ românesc la standardele europene și internaționale;
- ✓ descentralizarea și depolitizarea sistemului educativ;
- ✓ dezvoltarea instituțională a educației permanente;
- ✓ sporirea resurselor materiale și informaționale la dispoziția unităților de învățământ prin proiecte și programe finanțate de statul român sau de către organisme europene - programele de dotare a laboratoarelor și cabinetelor, dotarea cu echipamente sportive, îmbunătățirea fondului de carte, SEI (sistem educațional informatizat);
- ✓ finanțarea de către stat a programelor de asistență socială pentru elevi - Programul guvernamental „Lapte - Corn”, Programul „Euro 200”, acordarea burselor pentru elevii capabili de performanță ;
- ✓ existența proiectelor de pregătire și perfecționare a cadrelor didactice și a programelor cu finalități de educație și formare profesională
- ✓ cadrul legal favorabil accesului de către unitățile școlare la fonduri structurale.

Procesul de învățământ din Școala Gimnazială Prundeni se desfășoară pe baza legislației generale și a celei specifice sistemului de învățământ preuniversitar, având în atenție toate actele normative din domeniu, notificările și ordinele emise de M.E.N.C.S. și de I.S.J.Valcea

Politica educațională propusă de școala noastră este pe deplin în concordanță cu politica educațională națională, în care învățământul este o **prioritate națională**, cu Reforma învățământului din România și nu este aservită partidelor politice care se succed la guvernare, ci servește educației tinerei generații pentru a deveni cetățeni europeni, capabili să se integreze într-o societate dinamică, imprevizibilă și în spațiul transnațional.

CONTEXTUL ECONOMIC

Prezentul proiect de dezvoltare instituțională trebuie să se integreze în cadrul reformei învățământului preuniversitar, prioritară fiind refacerea **legăturilor firești dintre școală și comunitate** având în vedere că „produsele educaționale” vor deveni actori activi și pe scena comunității locale, capabili să acționeze responsabil și competent pentru binele personal și pentru binele comunității.

Tendența de **globalizare și internaționalizare** a educației, are ca efect certificarea calității produselor nu prin volumul de muncă, ci prin inteligența încorporată în produs. O consecință a acestui fapt va fi libera circulație a valorilor, a elevilor, a cadrelor didactice, a tuturor celor care se vor impune pe piața calității.

Interesul agenților economici pentru acordarea de donații sau pentru sponsorizări instituțiilor de învățământ preuniversitar este, în continuare, foarte scăzut, spre zero. Fondurile de bază sunt asigurate de Bugetul Consiliului local

CONTEXTUL SOCIAL

Elevii școlii noastre sunt copiii locuitorilor din Prundeni, Orlesti, Auresti, Silea .

Problemelor sociale li se acordă atenție sporită la nivel local și național, iar programele de combatere a violenței, a consumului de droguri și de alcool și-au dovedit eficiența.

Factori sociali

- ✓ fluctuațiile demografice influențează cifrele de școlarizare ale unității de învățământ;
- ✓ creșterea numărului familiilor monoparentale, creșterea ratei infracționalității în rândul tinerilor, creșterea ratei divorțialității;
- ✓ oferta educațională adaptată intereselor elevilor;
- ✓ așteptările comunității de la școală;
- ✓ rolul sindicatelor și a societății civile modifică obiectivele de dezvoltare instituțională;
- ✓ cererea crescândă venită din partea comunității pentru educația adulților și pentru programe de învățare pe tot parcursul vieții transformă unitățile de învățământ în furnizori de servicii educaționale.

Evenimentele :”Drumul vinului valcean”



CONTEXTUL TEHNOLOGIC

Tehnologia are un rol foarte important în asigurarea calității și a eficientizării procesului de învățământ. Forma cea mai importantă a contextului tehnologic o reprezintă tehnologia informatică. În acest sens încercăm să motivăm toate cadrele didactice pentru a urma cursuri de perfecționare și de operare PC. Școala dispune de un laborator de informatica. În cancelarie sunt un calculator conectat la internet și un multifuncțional care deservește cadrele didactice. De asemenea sunt și două

multifuncționale la care se realizează material suplimentar pentru activitățile didactice și extrașcolare

CONTEXTUL ECOLOGIC

Programul național de protecție a mediului devine din ce în ce mai important într-un spațiu afectat în permanență de poluare. Apreciem că orice proiect care sprijină protecția mediului este bine venit și că educația ecologică trebuie să devină o componentă fundamentală în educarea tinerilor.

Împreună cu elevii organizăm activități de igienizare în grădina școlii, în apropierea acesteia.

S-au plantat pomi, s-au semănat iarbă și flori. Vom continua să organizăm întâlniri cu reprezentanți ai unor ONG-uri și fundații ce desfășoară activități de informare a elevilor cu privire la bolile secolului și pericolele care atentează la sănătatea lor.

Concluziile și interpretările analizei PEST(E) sunt valorificate în elaborarea direcțiilor de acțiune strategică a Școlii Gimnaziale Prundeni pentru perioada octombrie 2017- octombrie 2021.

III.5. ANALIZA SWOT a activității desfășurate în Școala Gimnazială Prundeni în anul școlar 2016- 2017 scoate în evidență următoarele:

<i>Puncte tari</i>	<i>Puncte slabe</i>
<ul style="list-style-type: none"> ▪ <i>Atmosferă destinsă, de încredere reciprocă;</i> ▪ <i>Cadre didactice interesate de creșterea prestigiului școlii;</i> ▪ <i>Participarea cadrelor didactice la stagiile de formare continuă;</i> ▪ <i>O conducere preocupată de creșterea calității procesului didactic și a bazei materiale;</i> ▪ <i>Existența Legii Educației Naționale–reformarea sistemului de învățământ printr-un demers educativ centrat pe elev (competențe, egalitate de șanse, trasee educaționale individualizate);</i> ▪ <i>Încurajarea participării la învățământul obligatoriu;</i> ▪ <i>O bună inserție a absolvenților în rețeaua liceală;</i> ▪ <i>Numeroase activități extrașcolare și extracurriculare organizate în școală și în afara ei („Școala Altfel” – „Să știi mai multe, să fii mai bun!”);</i> ▪ <i>Derularea unor acțiuni și programe menite să stimuleze capacitățile creatoare ale elevilor;</i> ▪ <i>Buna colaborare în cadrul echipei manageriale cât și cu colectivul de cadre didactice;</i> ▪ <i>Existența soft-urilor educaționale de cultură generală și de specialitate;</i> ▪ <i>Existența laboratorului de informatică;</i> ▪ <i>Existența unor spații de învățământ corespunzătoare desfășurării în condiții optime a cursurilor ;</i> ▪ <i>Buna colaborare cu reprezentanții Primăriei și ai Poliției;</i> 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ <i>Insuficienta colaborare a părinților cu școala;</i> ▪ <i>Numărul foarte mare de elevi ce constituie efectivele claselor;</i> ▪ <i>Uzura fizică și morală a unei părți din materialul didactic existent în școală;</i> ▪ <i>Existența unor elevi cu rezultate slabe la învățatură și disciplina;</i> ▪ <i>Comunicarea deficitară cu părinții elevilor „problemă”;</i> ▪ <i>Absențe nemotivate;</i> ▪ <i>Elementele de noutate și neclaritățile impuse de schimbările legislative: clasa pregătitoare, organizarea C.A. din școli etc.;</i> ▪ <i>Dificultăți în finanțarea proiectelor, activităților educative, dezvoltarea lor fiind o condiție a unui învățământ modern și eficient, pe toate laturile sale – formale, informale, nonformale;</i> ▪ <i>Insuficienta perfecționare a unor cadre didactice;</i> ▪ <i>Scoala se afla de în programul de reabilitare</i>

<ul style="list-style-type: none"> ▪ <i>Relații foarte bune de colaborare cu ISJ Valcea</i> ▪ <i>Resursele financiare sunt folosite corespunzător, în acord cu politicile și obiectivele unităților școlare, cu interesele elevilor, respectându-se prevederile legale;</i> ▪ <i>Există interes crescut al cadrelor didactice pentru propria formare și dezvoltare profesională, pentru participare la programe naționale și europene.</i> 	
Oportunități	Amenințări
<ul style="list-style-type: none"> ▪ <i>Cursuri de formare pentru profesori în programe convenabile;</i> ▪ <i>Preocuparea și sprijinul conducerii comunității locale pentru dezvoltarea bazei materiale;</i> ▪ <i>Alocarea unor sume de către M.E.N.C.S pentru dezvoltarea bazei materiale și posibilitatea de a accesa surse de finanțare;</i> ▪ <i>Colaborare bună între Primărie, Consiliul local și Școală;</i> ▪ <i>Implicarea în proiecte școlare județene, interjudețene și naționale dă posibilitatea de a completa formarea elevilor prin activități pe placul și în interesul acestora;</i> ▪ <i>Posibilitatea desfășurării orelor la diferite discipline în laboratorul de informatică; folosirea softului educațional sporește eficiența și atractivitatea activităților didactice;</i> ▪ <i>Comunitatea locală manifestă un interes crescut față de rezolvarea problemelor școlii;</i> ▪ <i>Posibilitatea îmbunătățirii bazei materiale și realizarea unor programe de dezvoltare instituțională prin accesarea unor programe europene.</i> 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ <i>Lipsa mijloacelor relevante de motivare a cadrelor didactice;</i> ▪ <i>Insuficiența fondurilor alocate școlii;</i> ▪ <i>Creșterea numărului de elevi ai căror părinți pleacă în străinătate;</i> ▪ <i>Existența și proliferarea unui mediu negativ al educației informale, care promovează valori contrare celor ale școlii;</i> ▪ <i>Menținerea crizei economice;</i> ▪ <i>Curriculum prea aglomerat raportat la numărul de ore alocate fiecărei discipline;</i> ▪ <i>Conservatorismul didactic;</i> ▪ <i>Mass – media și folosirea excesivă a computerului de către elevi;</i> ▪ <i>Degradarea mediului social din care provin elevii (scăderea posibilității financiare, destrămarea unor familii, violența în</i>

familie, plecarea părinților în străinătate în căutarea unui loc de muncă etc.);

- *Dezinteresul unor părinți pentru viața școlară a copilului lor;*
- *Scăderea interesului pentru informare;*
- *Prejudicii de imagine, morale și fizice aduse de mass - media școlii românești;*
- *Slaba motivație financiară a personalului didactic;*
- *Insuficientă conștientizare a părinților copiilor privind rolul lor de principal partener educațional al școlii.*

RELAȚIA CU COMUNITATEA

Nevoia de racordare a educației la viață, la cerințele și exigențele societății contemporane impune tot mai mult parteneriatul dintre școală și autoritățile locale, părinții elevilor, agenți economici, ISJ Valcea, CCD, fundații, instituții de învățământ.

Parteneriatul dintre școală și familie s-a materializat prin relații bune de colaborare, prin acțiuni comune între cei 2 factori. Prin intermediul Comitetelor de părinți și al Consiliului reprezentativ al părinților, școala are o bună colaborare și comunicare cu părinții, aceștia implicându-se în rezolvarea unor probleme legate de baza materială a școlii, școlarizarea elevilor și îmbunătățirea frecvenței acestora.

Sectia de Politie Prundeni participă activ la organizarea unor activități în parteneriat (derularea unor programe de combatere a delincvenței juvenile, prevenire a traficului de persoane, educație rutieră) precum și la întărirea stării de disciplină la nivelul școlii.

Consiliul Local a răspuns solicitărilor din partea școlii în vederea asigurării fondurilor necesare pentru funcționarea, întreținerea și repararea unității școlare chiar dacă școala de afla încă în programul de reabilitare cu Banca Europeană de Investiții.

Parteneriatul cu autoritățile locale se bazează pe reciprocitatea intereselor și pe sprijin, acesta nerezumându-se doar la aspecte financiare.

Au fost derulate o serie de activități educative comune pe linie civică, educație sanitară, educație rutieră în colaborare cu Consiliul local, Ministerul de Interne și Ministerul Aparării

CULTURA ORGANIZAȚIONALĂ

Am încercat să redăm imaginea școlii în comunitate prin seriozitatea activităților desfășurate de către elevi și cadre didactice, atât prin cele curriculare, cât și prin cele extracurriculare.

Am dorit, și ne dorim în continuare, crearea unei identități a școlii și a unor tradiții.

Valori și principii cultivate și promovate în școală

Profesionalismul - a fi cel mai bun în domeniul său de activitate

Integritatea – a avea puterea interioară de a spune adevărul, de a acționa onest în gând și în faptă

Cooperarea – a arăta grijă și compasiune, prietenie și generozitate față de ceilalți

Respectul – a arăta considerație față de oameni, față de autorități, față de proprietate și, nu în ultimul rând, față de propria persoană

Responsabilitatea – a duce la îndeplinire cu consecvență obligațiile care revin fiecăruia, asumarea răspunderii pentru propriile acțiuni

Autodisciplină – a avea control asupra propriilor acțiuni, cuvinte, dorințe impulsuri și a avea un comportament adecvat oricărei situații; a da tot ce ai mai bun în orice împrejurare

Climatul organizațional

Se caracterizează printr-un ethos profesional reprezentat de un ansamblu de trăsături având ca valori dominante cooperarea, munca în echipă, respectul reciproc, atașamentul față de copii, atașament față de profesie, entuziasm și dorința de afirmare.

Regulamentul de ordine interioară a fost elaborat prin consultarea tuturor factorilor interesați și prin respectarea normelor din Regulamentul de Organizare și Funcționare a Unităților de învățământ Preuniversitar. În conținutul Regulamentului de Ordine Interioară sunt cuprinse norme privind activitatea elevilor, a cadrelor didactice, a personalului auxiliar și a personalului nedidactic.

În ceea ce privește climatul organizațional putem afirma că este un climat deschis, caracterizat prin dinamism și angajare, relațiile dintre cadre fiind colegiale, de respect și de sprijin reciproc.

În cadrul organizației școlare se desfășoară două activități de bază aflate într-o permanentă interdependență, distingându-se în același timp prin caracteristicile fiecăreia: activitatea managerial-administrativă și activitatea pedagogică-educatională susținute de reglementări normative de ordin extern (emise de Ministerul Educației Naționale, Inspectoratul Școlar al județului Valcea, etc).

Directorul școlii are o atitudine asertivă, democratică, de încredere în echipa de lucru, este receptiv, cooperant, comunicativ, dinamic, obiectiv, cu respect față de realizările organizației și a nevoilor ei, colaborează bine cu membrii colectivului, ține seama de sugestiile acestora și ia decizii cu privire la reducerea disfuncțiilor semnalate în activitatea școlii.

Toate aceste aspecte se reflectă pozitiv în activitatea instructiv-educativă și în conduita cadrelor didactice.

Ținte ale marketing-ului:

- realizarea a cât mai multe proiecte și programe educaționale, în colaborare cu actori și beneficiari ai educației: autorități și instituții din comunitatea locală, O.N.G.-uri.
- eficientizarea învățământului prin optimizarea și gestionarea adecvată a costurilor per elev.
- adecvarea ofertelor și serviciilor educaționale la cerințele pieței și la nevoile reale ale comunității.
- promovarea imaginii instituției prin mediatizare, publicații, studii, analize, relațiile cu publicul etc.
- realizarea de venituri extrabugetare pentru finanțarea proiectelor proprii.

Comunicarea internă:

Grupuri țintă: personalul didactic, nedidactic și auxiliar

Forme de comunicare:

Comunicare formală:

- ✓ comunicare verbală: întâlniri de lucru în plen, pe comisii, ateliere de lucru ș.a.
- ✓ comunicare scrisă/virtuală: informări, decizii, fișa postului, note de serviciu;
- ✓ consultanța: individual, pe echipe;
- ✓ comunicare nonformală: seminarii, simpozioane, conferințe, lansări de reviste, schimburi de experiență ș.a.

Comunicarea externă

Grupuri țintă privind comunicarea externă: autoritățile și comunitatea locală, mass-media, factorii de decizie politică etc.

Medii de comunicare utilizate: mass-media, pagini web, postere, afișe, broșuri, pliante, evenimente educaționale cu impact în rândul populației (dezbateri, expoziții, festivaluri cu public etc), publicații ale instituției.

Ținte privind comunicarea:

- eficientizarea comunicării externe;
- „deschiderea” spre exterior (clientul/beneficiarul să fie informat și să valorifice oportunitățile de educație oferite);
- extinderea și valorificarea mediilor de comunicare;
- valorizarea imaginii școlii în comunitate.

Finalități educaționale

Unitatea de învățământ preuniversitar, Școala Gimnaziala Prundeni, are ca finalități educaționale în formarea personalității umane:

- ✓ formarea capacității de a reflecta asupra lumii, de a formula și de a rezolva probleme pe baza relaționării cunoștințelor din diferite domenii;
- ✓ valorizarea propriilor experiențe în scopul unei orientări profesionale optime pentru piața muncii și/sau pentru învățământul liceal
- ✓ dezvoltarea capacității de integrare activă în grupuri socioculturale diferite: familie, mediu profesional, prieteni etc.
- ✓ dezvoltarea competențelor funcționale esențiale pentru reușita socială: comunicare, gândire critică, luarea deciziilor, prelucrarea și utilizarea contextuală a unor informații complexe;
- ✓ cultivarea expresivității și a sensibilității, în scopul împlinirii personale și a promovării unei vieți de calitate;
- ✓ formarea autonomiei morale.

VI. MISIUNEA ȘCOLII

Misiunea școlii este să asigure o educație de calitate pentru dezvoltarea individului, în vederea integrării acestuia în plan social, pentru a deveni cetățeni activi și responsabili, deplin conștienți de propria valoare.

Ne propunem să creăm un climat stimulativ atât pentru elevi cât și pentru cadrele didactice, dovedind interes pentru nevoile comunității locale și regionale.

Dorim promovarea unui management eficient al tuturor resurselor, indiferent de proveniența lor și asigurăm părinții că educația copiilor lor se face într-un mediu sigur, într-o formare personală permanentă.

Dorim pentru elevii noștri:

O educație conform standardelor europene

Adaptare la situațiile de schimbare specifice unei societăți în dezvoltare

Un procent de promovabilitate la examenele de sfârșit de ciclu gimnazial de peste 90%

Capacitatea de a comunica în situații diverse, în limba maternă și într-o limbă de circulație internațională

Performanțe înalte la toate disciplinele de învățământ

Cunoașterea și aplicarea tehnicilor de operare pe calculator

VII. VIZIUNEA ȘCOLII

Ne propunem să devenim o școală etalon pentru învățământul preuniversitar local, care, în parteneriat și în colaborare cu actorii sociali, promovând toleranța și înțelegerea, să asigurăm condiții pentru dezvoltarea armonioasă a fiecărui elev din școală, să-i sădăm încrederea în sine, să îl încurajăm să se manifeste liber și să îl ajutăm să descopere că, prin muncă asiduă, cu talent și perseverență, poate deveni “cel mai bun”.

În limitele impuse, cu resursele existente, într-un ritm propriu, bazati pe convingerea că toate au un început, să facem singuriceea ce așteptăm de la alții.

Urmand tradiția școlii, ne propunem să ocupăm un loc important pe plan educațional local prin performanțele elevilor noștri, să dezvoltăm fiecare elev la potențialul său maxim, punând accentual pe dezvoltarea valorilor promovate prin filosofia educațională a școlii și a competențelor cheie care îi permit inserția socială și învățarea pe tot parcursul vieții.

VIII. ȚINTE STRATEGICE

Pornind de la misiunea și viziunea școlii, de la rezultatele diagnozei și autoevaluării, am formulat următoarele ținte și opțiuni strategice, în vederea dezvoltării și modernizării instituționale a Școlii Gimnaziale Prundeni:

1. Asigurarea creșterii calitatii în educație pentru toate domeniile și toți indicatorii din standardele de evaluare periodică a unităților de învățământ preuniversitar
2. Prevenirea eșecului școlar și creșterea performanței elevilor prin reforma și personalizarea procesului instructiv-educativ
3. Asigurarea finalităților educaționale
4. Dezvoltarea personală și profesională a cadrelor didactice
5. Pastrarea și modernizarea bazei tehnico-materiale și generalizarea accesului la informația electronică.

Pornind de la misiunea și viziunea școlii, de la rezultatele diagnozei și autoevaluării, am formulat următoarele ținte și opțiuni strategice, în vederea dezvoltării și modernizării instituționale a Școlii Gimnaziale Prundeni în perioada 2017-2021:

1. Asigurarea creșterii calității în educație pentru toate domeniile și toți indicatorii din standardele de evaluare periodică a unităților de învățământ preuniversitar
2. Prevenirea eșecului școlar și creșterea performanței elevilor prin reforma și personalizarea procesului instructiv –
3. Asigurarea finalităților educaționale
4. Dezvoltarea personală și profesională a cadrelor didactice
5. Păstrarea și modernizarea bazei tehnico-materiale și generalizarea accesului la informația electronică

ȚINTE ȘI OPȚIUNI STRATEGICE 2017-2021

ȚINTE STRATEGICE	OPȚIUNI STRATEGICE
1. Asigurarea creșterii calității în educație pentru toate domeniile și toți indicatorii din standardele de acreditare și evaluare periodică a unităților de învățământ preuniversitar	<p>1. Opțiunea curriculară:</p> <p>a. Asigurarea cadrului instituțional pentru calitate în educație.</p> <p>b. Optimizarea sistemului de evaluare, prin utilizarea criteriilor de calitate și a descriptorilor de performanță.</p>
	<p>2. Opțiunea – resurse materiale și informaționale:</p> <p>Popularizarea documentelor de politică educațională și a finalităților lor pe nivele de școlarizare, în vederea aplicării eficiente a acestora.</p>
	<p>3. Opțiunea – resurse umane:</p> <p>Asigurarea asistenței manageriale și de specialitate pentru cadrele didactice din școală în vederea implementării SCIM și a tuturor</p>

	<p>procedurilor operaționale</p> <p>4. Opțiunea – relații cu comunitatea:</p> <p>Colaborarea dintre I.S.Valcea, Consiliul Național pentru Curriculum, A.R.A.C.I.P., Institutul de Științele Educației pe probleme de curriculum și C.N.E.E.</p>
2. Prevenirea eșecului școlar și creșterea performanței elevilor prin reforma și personalizarea procesului instructiv – educativ	<p>1. Opțiunea curriculară:</p> <p>Dezvoltarea și proiectarea ofertei curriculare în raport cu particularitățile individuale ale elevilor, cu cerințele pieții forței de muncă și dezideratele comunității</p>
	<p>2. Opțiunea – resurse materiale și informaționale:</p> <p>Asigurarea fondurilor necesare pentru achiziționarea de noi materiale didactice și mijloace de învățământ</p>
	<p>3. Opțiunea – resurse umane:</p> <p>Stimularea cadrelor didactice pentru parcurgerea unor programe de abilitare în utilizarea lucrului diferențiat</p>
	<p>4. Opțiunea – relații cu comunitatea:</p> <p>Promovarea în comunitate a preocupărilor școlii pentru personalizarea actului instructiv-educativ în vederea prevenirii eșecului școlar.</p>
3. Asigurarea finalităților educaționale	<p>1. Opțiunea curriculară:</p> <p>Abordarea unei politici educaționale pentru cultivarea expresivității și a sensibilității, în scopul împlinirii personale și a promovării unei vieți de calitate</p>

	<p>2. Opțiunea – resurse materiale și informaționale:</p> <p>Popularizarea documentelor de politică educațională și a finalităților lor în vederea aplicării eficiente a acestora.</p>

	<p>4. Opțiunea – relații cu comunitatea:</p> <p>Mediatizarea în comunitate a rezultatelor deosebite obținute de către cadrele didactice în desfășurarea activităților instructiv-educative școlare și extrașcolare</p>
<p>5. Păstrarea și modernizarea bazei tehnico-materiale și generalizarea accesului la informația electronică</p>	<p>1. Opțiunea curriculară:</p> <p>Tematica orelor educative va cuprinde aspecte ce țin de păstrarea bazei materiale a școlii.</p>
	<p>2. Opțiunea – resurse materiale și informaționale:</p> <p>a. Proiecte de buget fundamentate care să acopere cheltuielile de întreținere și reparații;</p> <p>b. Procurarea de fonduri estabugetare;</p> <p>c. Aplicarea prevederilor regulamentului de ordine interioară pentru recuperarea pagubelor produse de elevi</p> <p>d. Demersuri pentru funcționarea tuturor calculatoarelor</p>
	<p>3. Opțiunea – resurse umane:</p> <p>a. Asumarea răspunderii personalului didactic privind păstrarea patrimoniului școlii;</p> <p>b. Implicarea membrilor CA în gestionarea bunurilor și recuperarea pagubelor.</p>
	<p>4. Opțiunea – relații cu comunitatea:</p> <p>a. Colaborarea cu comitetele de părinți ale claselor;</p> <p>b. Implicarea Consiliului Reprezentativ al Părinților în identificarea de noi surse de finanțare.</p>

Asigurarea creșterii calității în educație pentru toate domeniile și toți indicatorii din standardele de evaluare periodică a unităților de învățământ preuniversitar

Această țintă își propune ca acțiuni majore:

a. **Reconsiderarea strategiei de dezvoltare instituțională**, care trebuie să pornească de la nivelul managementului. Cele 5 funcții ale managementului (Fayol) au nevoie de îmbunătățire.

PREVEDEREA, ca funcție care estimează, intuiește, descoperă tendințele de evoluție a variabilelor sistemului și dirijează sistemul în sensul obținerii de rezultate optime în contextul evoluției anticipate, trebuie îmbunătățită prin :

- ✓ stabilirea clară a priorităților pe termen scurt, mediu și lung;
- ✓ definirea clară a etapelor de dezvoltare;
- ✓ elaborarea planurilor corespunzătoare dezvoltării;
- ✓ alocarea adecvată a resurselor umane, materiale, financiare și informaționale.

PLANIFICAREA :

- ✓ trebuie organizată, clar definită și riguros respectată;
- ✓ obiectivele, strategia și politicile trebuie comunicate fără ambiguități;
- ✓ trebuie să presupună conștientizarea și acceptarea schimbărilor.

ORGANIZAREA

Funcția de organizare reprezintă componenta cea mai complexă a managementului. Aportul său se manifestă în ceea ce privește realizarea obiectivelor rezultate ca urmare a manifestării funcției de previziune. Mai mult, are menirea să indice “cum să facă” organizația pentru a atinge obiectivele prestabilite. Această funcție trebuie să:

- ✓ delimiteze clar compartimentele și relațiile dintre acestea prin organigramă;
- ✓ stabilească relațiile dintre compartimente pentru a asigura unitatea de conducere și cooperarea adecvată;
- ✓ definească sistemul informațional.

COORDONAREA presupune managementul resursei umane, care trebuie îmbunătățită în domeniile:

- ✓ managementul carierei;
- ✓ evaluare.

CONTROLUL

Funcția de control-evaluare presupune un ansamblu de acțiuni prin care se urmărește în ce măsură rezultatele (performanțele) obținute sunt identice cu nivelul lor prestabilit prin standarde. Mai mult, urmărirea sistematică a concordanței dintre rezultate și programări, din punct de vedere cantitativ și calitativ, anticiparea consecințelor, care pot decurge în cazul nerealizării ei, permite să se ia măsurile cele mai potrivite, care să asigure funcționalitatea, indiferent de natura influențelor și de locul unde se desfășoară.

Pe această componentă trebuie:

- ✓ să se implementeze Sistemul de Control Intern Managerial (OMFP 946/2005);
- ✓ să se nominalizeze, pe compartimente, prin decizie, persoanele care să monitorizeze activitățile specifice;
- ✓ să se elaboreze proceduri specifice de control;
- ✓ să se asigure feedback-ul corespunzător constatărilor controlului;
- ✓ să se creeze un climat care să încurajeze performanța și calitatea;
- ✓ să se promoveze și împărtășească bunele practici;
- ✓ să se asigure creșterea calității actului educațional prin fundamentarea procesului decizional pe evidențe și pe valoare adăugată.

b. Creșterea calității educației oferită de școala noastră prin:

- ✓ elaborarea strategiei Comisiei de Evaluare și Asigurare a Calității;
- ✓ elaborarea procedurilor de monitorizare și îmbunătățire continuă în spirala calității;
- ✓ colaborare eficientă a Comisiei de Evaluare și Asigurare a Calității cu conducerea școlii;
- ✓ colaborare eficientă a Comisiei de Evaluare și Asigurare a Calității cu comisiile metodice;
- ✓ identificarea punctelor slabe și a amenințărilor și transformarea lor în ținte strategice prin care să se îmbunătățească mereu planurile operaționale;
- ✓ implicarea efectivă a unui număr cât mai mare de cadre didactice în procesul de autoevaluare instituțională în vederea conștientizării rolului fiecărui individ în cadrul organizației și responsabilizării lor în implicarea decizională.

Prevenirea eșecului școlar și creșterea performanței elevilor prin reforma și personalizarea procesului instructiv – educativ

Reforma și personalizarea curriculum-ului impune ca prioritate în perioada 2017-2021 armonizarea componentelor acestuia în vederea recuplării învățământului la nevoile de calificare resimțite în economie, administrație, viață socială și cultură. În contextul actual socio-economic și politic misiunea școlii se identifică cu opțiunea pentru modernitate și performanță.

Deschiderea continuă a societății românești spre valorile democratice internaționale coroborate cu provocările globalizării economiei mondiale și de integrarea în Uniunea Europeană creează numeroase oportunități în ceea ce privește mobilitatea forței de muncă și abordarea (prin planul de școlarizare) unor specializări profesionale specifice societății tehnologice și informaționale moderne. Componentele curriculum-ului trebuie să asigure practicarea unui învățământ care să profileze caractere și să asigure formarea tânărului apt să facă față schimbărilor rapide.

Proiectarea curriculară, pentru perioada 2017-2021 are în vedere următoarele obiective strategice:

- ✓ asigurarea egalității șanselor pentru toți absolvenții (promovarea examenelor naționale);
- ✓ asigurarea tehnicilor de învățare individuală necesare pe parcursul întregii vieți;
- ✓ realizarea de programe de studiu personalizate și atractive pentru disciplinele opționale oferite;
- ✓ proiectarea disciplinelor opționale pe parcursul unui semestru, a unui an școlar sau pe întreg ciclul de învățământ după următoarea schemă principală de elaborare:
 - argument;
 - obiective de referință și activități de învățare;
 - listă de conținuturi;
 - modalități de evaluare;
- ✓ desfășurarea procesului educativ în mod diferențiat și într-un mod atractiv;
- ✓ asigurarea unui program de pregătire suplimentară a elevilor;
- ✓ corelația funcțională între discipline și arii curriculare;
- ✓ flexibilitatea evaluărilor (initiale, pe parcurs și sumative);
- ✓ implicarea tuturor elevilor în activități extrașcolare, pentru dobândirea încrederii în sine și în reușita personală și transpunerea acestora în procesul de învățare;
- ✓ predare și asistență la ore cu echipe formate din profesori de specializări apropiate pentru dinamizarea activității și asigurarea interdisciplinarității;
- ✓ educația în spiritul comunicării interculturale, educația informațională, educația economică, educația antreprenorială, educația juridică, educația moral-civică, estetică și cultivarea sensibilității.

Asigurarea finalităților educaționale

Personalitatea copilului se desăvârșește printr-un proces de durată. Desfășurarea lui pe parcursul școlarizării în ciclul primar și gimnazial are ca punct terminus exprimarea opțiunii în ceea ce privește continuarea studiilor. Acesta este un act de maturitate cu profunde semnificații.

Obiectivele strategice în formarea potențialului uman reprezentat de elevii care optează pentru unitatea noastră școlară sunt:

- ✓ întărirea suportului și statutului social al elevului;
- ✓ crearea condițiilor cele mai optime funcționării instituției de învățământ pentru asigurarea bunăstării elevilor (a unui climat școlar de siguranță fizică și psihică)
- ✓ formarea autonomiei morale și inițiativei proprii în alegerea carierei;
- ✓ dezvoltarea competențelor funcționale esențiale pentru reușita socială: comunicare, gândire critică, luarea deciziilor, prelucrarea și utilizarea contextuală a unor informații complexe;
- ✓ cultivarea expresivității și a sensibilității, în scopul împlinirii personale și a promovării unei vieți de calitate;
- ✓ formarea în spiritul cunoașterii și respectării drepturilor și libertăților fundamentale ale omului, al demnității și toleranței, a schimbului liber de opinii într-o societate democratică.
- ✓ adaptabilitatea la schimbare și la ritmul ei;
- ✓ stimularea potențialului creativ, intuitiv și imaginativ;
- ✓ dezvoltarea capacității de integrare activă în grupuri sociale (familie, mediu școlar, mediu profesional);
- ✓ decizia personală în asumarea riscului; activitatea în echipă, colaborarea, evaluarea și reevaluarea rezultatelor, responsabilitatea pentru o activitate realizată;
- ✓ promovarea valorilor moral-civice, culturale specifice societății democratice;
- ✓ formarea responsabilității pentru propria dezvoltare și sănătate;
- ✓ crearea capacității de evaluare a colectivului, a membrilor lui și a propriei persoane;

Dezvoltarea personală și profesională a cadrelor didactice

Nevoile de formare a personalului sunt extrem de diversificate și cuprinzătoare și se referă la conceptual modern de formare continuă și la educația pe parcursul întregii vieți.

Întreaga activitate are ca scop final asigurarea formării centrate pe elevi, abordarea interdisciplinară, utilizând metodele interactive, evaluarea de competențe și atingerea unor performanțe superioare.

Gestionarea și reforma resurselor umane are următoarele obiective strategice:

- ✓ perfecționarea cadrelor didactice în sensul caracterului formativ al învățământului și renunțarea la învățământul teoretizat;
- ✓ folosirea metodelor eficiente de predare/învățare (dezbateri participative, interactive) care presupun cunoașterea potențialului intelectual și psihologic al fiecărui elev;
- ✓ organizarea formării continue a personalului didactic pe baze moderne;
- ✓ însușirea deprinderilor de utilizare a tehnicii de calcul și accesare a internetului - colaborări cu cadre didactice din țară și străinătate pe diferite teme care să vizeze perfecționarea învățământului românesc;
- ✓ cadrele didactice vor fi capabile să folosească mijloace moderne și, implicit, calitatea lecțiilor va fi mai bună;
- ✓ elevii și profesorii vor beneficia de mijloace moderne de predare, iar accesul la Internet va ușura accesul la informație.
- ✓ valorificarea la maximum a cadrului legislative în domeniul formării și perfecționării cadrelor (accesul la programe naționale și internaționale de pregătire profesională).
- ✓ formarea continuă a tuturor membrilor colectivului profesoral atât la nivelul unității școlare cât și prin centre specializate: Inspectoratul Școlar , Casa Corpului Didactic, Agenția Națională pentru Programe Comunitare, Universități;
- ✓ formele de perfecționare promovate:
 - autoperfecționare-studiu autoindus;
 - cursuri prin corespondență (pachete informaționale, proiecte, cursuri metodologice);
 - perfecționare în cadrul unor programe regionale, naționale și internaționale.
- ✓ cunoașterea fiecărui membru al colectivului printr-o observare atentă, analiza obiectivă a rezultatelor activității, distribuția judicioasă a sarcinilor și evaluarea periodică a rezultatelor;
- ✓ inițierea de activități de consiliere și orientare a cadrelor didactice raportate la proiectele unității școlare pe termen scurt și mediu, a misiunii, obiectivului și personalității unității școlare;
- ✓ monitorizarea performanțelor obținute de fiecare membru al colectivului și cuantificarea lor în funcție de competență, importanța muncii ca bază pentru promovare profesională;
- ✓ crearea dimensiunii participative, investind în capacitățile fiecărui membru al colectivului, în posibilitatea de a desăvârși "valori" în fiecare domeniu de activitate;
- ✓ creșterea rolului Consiliului de Administrație, a Consiliului Profesoral și a catedrelor în gestionarea și formarea resurselor umane;

Păstrarea și modernizarea infrastructurii și generalizarea accesului la informația electronică

Păstrarea și modernizarea bazei tehnico-materiale este unul din scopurile strategice prioritare pentru perioada 2016-2020. Aceasta presupune utilizarea cu maxim de eficiență a cadrului normativ și legislativ în ce privește descentralizarea și autonomia instituțională.

Modernizarea infrastructurii existente se structurează pe trei direcții principale și are următoarele obiective strategice:

a) Investiții de capital

Fondurile destinate cheltuielilor de capital în măsura în care acestea vor fi alocate vor fi dirijate către următoarele obiective de investiții:

- ✓ Reamenajarea bibliotecii școlare-structurarea spațiului; panouri de afișaj;
- ✓ Stație radio;
- ✓ Dotări cu mijloace de învățământ și material didactic
 - Asigurarea dotărilor necesare spațiilor destinate activităților didactice, de instruire practică și în spațiile administrative are următoarele priorități:
- ✓ Aprovizionarea cu material bibliografic, manuale, reviste, etc.
- ✓ Achiziționarea de echipament și aparatură sportivă (laboratoare, sală educație fizică);
- ✓ Dotarea cu obiecte de inventar (table școlare, videoproiectoare).

b) Sporirea resurselor financiare

Având în vedere situația economico-financiară la nivel macroeconomic este necesară dimensionarea finanțării asigurate de la bugetul de stat, de la bugetul local precum și a veniturilor extrabugetare în raport cu cheltuielile reclamate de funcționarea instituției pentru:

- ✓ eliminarea gradului de incertitudine a obținerii veniturilor și a riscurilor asociate;
- ✓ dimensionarea și fundamentarea economicoasă, eficientă și eficace a cheltuielilor;
- ✓ fundamentarea necesarului pentru investiții și realizarea achizițiilor publice la nivelul celei mai avantajoase oferte sub raportul calitate/preț;
- ✓ finanțări din partea agenților economici și a comitetelor de părinți/asociația de părinți;

Se vor identifica și alte mijloace pentru atragerea de surse financiare pe bază de proiecte (studii de fezabilitate, analize economico-financiare pertinente) programe europene în funcție de oportunitățile oferite de evoluția mediului economic și de facilitățile legislative.

IX. MPLEMENTAREA STRATEGIEI

Menționăm că planurile operaționale vor fi stabilite în conformitate cu rezultatele analizelor SWOT, care au evidențiat următoarele nevoi:

- importanța muncii în echipă și participarea la decizie;
- necesitatea întăririi legăturilor între școală și principalii actori ai comunității locale (Consiliul local, Poliție, Biserică, părinți, agenți economici, ONG-uri, etc.);
- abilități sociale și nevoi afective atât pentru elevi cât și pentru profesori;
- cooperarea între profesori – elevi – părinți;
- diversificarea ofertei educaționale;
- formarea continuă a cadrelor didactice și participarea lor la programe de dezvoltare personală;
- consilierea elevilor în probleme legate de orientare școlară și profesională, dar și în aspecte referitoare la viața de zi cu zi;
- dotarea cu echipamente IT și materiale auxiliare;
- resurse de învățare și facilități logistice.

Din lista de nevoi enumerate mai sus considerăm că rezolvarea lor de către școală cu sprijinul comunității locale și prin diferite programe în care aceasta s-ar putea implica, ar putea atinge, pe perioada derulării acestui plan de dezvoltare școlară, toate țintele strategice, după cum urmează:

- cooperarea dintre profesori - elevi - părinți, dar și consilierea elevilor ar putea crește motivația pentru învățare și performanță înaltă, dar și întărirea colaborării cu familia.
- rezolvarea problemelor de dotare cu echipamente IT și materiale auxiliare ar asigura resursele de învățare și facilitățile logistice;
- creșterea calității actului educațional prin diversificarea ofertei educaționale și prin formare continuă a cadrelor didactice ar asigura creșterea abilităților sociale ale elevilor, integrarea lor mult mai eficientă în echipe de învățare, proiectare sau muncă.

OPȚIUNI MANAGERIALE

Întreaga activitate din școală va fi organizată astfel încât să se creeze în cadrul său un mediu educațional profesionist, la standarde instrucționale și morale înalte. Contextul general actual și direcțiile stabilite de documentele educaționale în vigoare constituie premise solide de continuare a eforturilor pentru ca elevii să dobândească o pregătire generală bună, cunoștințe aprofundate în domeniile legate de viitoarea carieră, deprinderi de muncă intelectuală pentru a putea învăța pe tot parcursul vieții, competențe necesare inserției sociale și profesionale.

Întregul proces de instrucție și educație al școlii trebuie să fie centrat pe un set de valori care să se imprime și să definească profilul moral și acțional al elevilor noștri.

Demersul managerial are în vedere realizarea idealului educațional propus de Legea Educației și de documentele de politică educațională ale Ministerului Educației Naționale . Din această perspectivă finalitățile unității noastre școlare au în vedere formarea unui absolvent în măsură să decidă asupra propriei cariere, a dezvoltării sale intelectuale și profesionale, activ integrat în viața socială.

DEZVOLTAREA CURRICULARĂ

Principiile de elaborare a curriculum-ului vizează componentele de bază ale procesului de învățământ și reflect idealul educațional al școlii românești.

Respectând principiul egalității șanselor, trunchiul comun asigură fiecărui elev dreptul la o educație școlară comună, un fond de cunoștințe de bază în temeiul cărora să promoveze cu succes examenele de finalizare a studiilor și concursurilor organizate la nivel național.

TRUNCHIUL COMUN

Înșuirea la nivel maximal a cunoștințelor cerute de programele școlare și îndeplinirea obiectivelor prevăzute de acestea trebuie să constituie preocuparea primordială a întregului colectiv didactic.

Fiecare comisie metodică va întocmi anual și semestrial programe concrete care să asigure dobândirea cunoștințelor și capacităților necesare prin:

- ore de consultații (aprofundarea temelor și capitolelor care fac obiectul programelor de examen);
- elaborarea de materiale auxiliare (ghiduri de pregătire, culegeri de subiecte propuse);
- simulări de examene;

Trunchiul comun desăvârșește personalitatea adolescentului prin cultură generală orientați în dorneniile indicate în mod precis de Curriculum-ul Național și dezvoltă capacitatea de a-ți mobiliza propriile resurse.

Opțiunile manageriale privind dezvoltarea curriculară au în vedere următoarele direcții:

- ✓ afectarea numărului de ore pentru temele din programele de învățământ prevăzute de trunchiul comun în funcție de necesarul impus, de realitățile obiective identificate la nivelul fiecărei clase și de experiența cadrului didactic (exemplu: la nivelul unei clase cu performanțe reduse se va putea opta pentru numărul maxim de ore exclusiv pentru a aprofunda obiectivele și conținuturile acoperite de trunchiul comun);
- ✓ curriculum-ul la decizia școlii va propune elevilor ore de aprofundare sau extindere la disciplinele care constituie probe de examen;

- ✓ la clasele a VIII-a elevii și părinții vor fi informați lunar asupra stadiului pregătirii lor pentru examenul de finalizare (pe baza rezultatelor obținute la testările din materia prevăzută de programele pentru examene);
- ✓ stimularea creșterii responsabilității școlii și a elevului pentru calitatea și finalitatea procesului educativ;
- ✓ asigurarea finalității curriculum-ului prin formarea unui absolvent autonom, activ, competent, motivat, capabil de opțiune și decizie;

CURRICULUM-UL LA DECIZIA ȘCOLII

Din punct de vedere al politicii educaționale a unității școlare prin curriculumul la decizia unității școlare se stimulează promovarea acelor valori și practici sociale care să asigure individualizarea personalității instituției la nivel local, regional și național și să asigure succesul absolvenților săi.

Dezvoltarea curriculară trebuie să promoveze deschiderea interdisciplinară și proiectarea centrării pe competențe, creșterea transparenței actului didactic și "construirea" lui ca un răspuns la nevoile concrete ale comunității.

Competențele generale (care se urmărește a fi formate la elevi pe parcursul treptei gimnaziale de școlaritate) precum și competențele specifice se stabilesc în funcție de opțiunea, înclinațiile și interesul elevilor pentru identificarea carierei (continuarea studiilor).

Curriculum-ul la decizia școlii trebuie să realizeze inovația curriculară locală (la nivelul fiecărei catedre și cadru didactic) și flexibilizarea deciziei curriculare.

Opțiunile manageriale privind dezvoltarea curriculum-ului la decizia școlii impun:

- ✓ elaborarea proiectului clasei (valabil pe 4 ani) pentru clasele a V-a, în care se conturează perspective disciplinelor opționale;
- ✓ oferta globală de cursuri opționale va cuprinde dublul numărului de ore față de posibilitatea de opțiune a elevilor;
- ✓ proiectarea ofertei disciplinelor opționale ca "un tot unitar" respectând structura unității școlare și durata școlarității în învățământul gimnazial;
- ✓ proiectarea fiecărei discipline opționale va conține:
 - argumentul;
 - competențe specifice;
 - competențe generale (pentru opționalele propuse pentru întreg ciclul gimnazial);
 - conținuturi;
 - valori și atitudini;

- sugestii metodologice;

- ✓ proiectarea disciplinelor opționale în funcție de structura ofertei educaționale (nivele de învățământ), de resursele existente (materiale și umane) și de țintele strategice pe termen scurt și mediu;
- ✓ proiectarea ofertei curriculare implică întreg colectivul didactic coordonat de șefii de comisii metodice;
- ✓ predarea disciplinelor opționale pe baze atractive uzându-se de strategii didactice noi și de metode de evaluare performante;
- ✓ informarea corespunzătoare a părinților și elevilor asupra rolului disciplinelor opționale, a dezvoltării rutelor individuale de pregătire;
- ✓ disciplinele alese de elevi și părinți pentru a fi studiate sunt obligatorii pentru un an școlar;
- ✓ dobândirea competențelor de comunicare în limbi de circulație internațională se asigură prin studiul a două limbi străine (limba engleză, limba franceză sau limba germană) la clasele de gimnaziu;
- ✓ formarea unui absolvent compatibil cu societatea informatizată se realizează prin asigurarea cunoștințelor de utilizare a tehnicii de calcul și de accesare a Internetului (oferta curriculară a unității școlare propune studiul informaticii la nivelul maxim admis de planul de învățământ);
- ✓ adaptarea permanentă a ofertei curriculare la nevoile de educație și calificare resimțite la un moment dat și compatibilizarea cu practicile sistemelor de învățământ europene;
- ✓ transferul de experiență, metode și strategii didactice de la unități școlare de același nivel din țară și din străinătate;
- ✓ compatibilizarea europeană a curriculum-ului prin programele internaționale realizate și cele care vor fi realizate prin Agenția Națională Pentru Programe Comunitare în perioada 2017-2021;

Pachetele de discipline opționale vizează, formarea unui sistem de cunoștințe, abilități, și aptitudini care individualizează personalitatea absolventului și îi asigură competența în următoarele domenii de interes:

1. Educația în spiritul comunicării interculturale

- ✓ dobândirea de competențe de comunicare în limba engleză, limba franceză;
- ✓ familiarizarea cu valorile culturale internaționale;
- ✓ accesul la informația științifică și tehnologia modernă;

2. Educația informațională

- ✓ interpretarea informației prin simularea proceselor virtuale și în timp real;
- ✓ utilizarea echipamentului multimedia;

- ✓ proiectarea asistată de calculator;
3. Educația moral-civică
- ✓ drepturi și libertăți fundamentale ale omului;
 - ✓ promovarea valorilor și practicilor specifice democrației;
 - ✓ drepturi și îndatoriri cetățenești;
4. Educația estetică și dezvoltarea sensibilității
- ✓ rolul artei în formarea personalității individului.
 - ✓ Crearea judecatii de valoare
 - ✓ Disocierea aspectului cultural-artistic de cel social
 - ✓ Implementarea principiilor estetice in procesul educational
 - ✓ Asocierea cunostintelor asimilate la orele de curs in aspecte artistice externe

X. CONSULTAREA, MONITORIZAREA, EVALUAREA ȘI REVIZUIREA PROIECTULUI

În elaborarea planului *am consultat* :

- ✓ cadrele didactice în vederea stabilirii priorităților strategice care trebuie urmărite pentru realizarea misiunii pe care școala și-a asumat-o;
- ✓ reprezentanți ai părinților pentru a determina așteptările acestora și modul în care acestea au fost atinse până acum; au fost reținute aspecte pe care părinții doresc să le ameliorăm și să le dezvoltăm în etapele următoare;

Consultările au fost realizate în perioada iunie – septembrie 2017, în perioada de elaborare a proiectului.

Activitățile de *monitorizare și evaluare* vor viza următoarele aspecte:

- ✓ întocmirea setului de date care să sprijine monitorizarea realizării țintelor, etapă cu etapă (datele și informațiile sunt colectate în “*baza de date a școlii*”);
- ✓ analiza informațiilor privind atingerea țintelor;
- ✓ evaluarea progresului în atingerea țintelor, adică gradul de avansare în raport cu obiectivele și termenele propuse;
- ✓ costurile – concordanța/neconcordanța dintre ceea ce am planificat și ceea ce am obținut;
- ✓ calitatea – nivelul atingerii cerințelor din standardele de calitate;

Monitorizarea se va realiza *prin* :

- deciziile curente – referitoare la derularea concretă a acțiunilor, în cazul “*problemelor bine structurate*”;
- rezolvarea de probleme – adică elaborarea deciziilor în cazul “*problemelor structurate impropriu*”;
- stilul managerial – alternarea stilurilor manageriale în funcție de situațiile concrete;
- etc.

Monitorizarea de tip managerial. Cea mai frecventă formă de monitorizare pe care o vom folosi va fi cea de tip managerial, adică vor fi monitorizați indicatorii :

- *eficacitate* – indicatorii care arată atingerea finalităților propuse;
- *economicitate* – indicatorii care arată nivelul consumului de resurse;
- *eficiență* – indicatorii care arată relația dintre eficacitate și economicitate;
- *efectivitate* – aspectele care arată dacă ceea ce facem este chiar ceea ce trebuie să facem;

În asociere cu acești indicatori, vom monitoriza frecvent gradul de satisfacție al beneficiarilor serviciilor educaționale oferite de școala noastră.

Monitorizarea inovației. Vom folosi de asemenea și acest tip de monitorizare, având în vedere ca inovația, creativitatea reprezintă o cale esențială de *asigurare a calității educației*:

- măsura în care personalul școlii (cadre didactice, personal auxiliar, personal nedidactic), părinți, elevi, actori educaționali din comunitate s.a. *adoptaă/participă/inițiază* procese de schimbare;
- măsura în care cei implicați *corectează/remediază* și *îmbunătățesc/crează* o anumită schimbare, în concordanță cu cerințele din standardele de calitate;

Datele și informațiile colectate pe baza monitorizării vor fi valorificate pentru evaluarea propriu-zisă: stabilirea gradului de atingere a obiectivelor propuse, gradul de implicare a actorilor educaționali, impactul asupra mediului intern și cel extern, nivelul costurilor, oportunitatea continuării/dezvoltării/diversificării acțiunilor.

Planurile operationale vor fi monitorizate de echipa de cadre didactice care au contribuit la realizarea acestora. Membrii comisiilor metodice își vor evalua activitatea, în orizontul sarcinilor care le revin din planurile operaționale, cel puțin o dată la sfârșitul semestrelor. Concluziile reieșite din evaluarea realizată la nivelul comisiilor vor fi incluse în raportul anual, privind starea învățământului din unitatea noastră, și se vor stabili măsuri corective și ameliorative. Consiliile profesionale de la sfârșitul semestrelor I și II vor analiza gradul de atingere a obiectivelor din planurile operaționale asociate semestrului încheiat.

Directorul școlii este răspunzător de realizarea obiectivelor din plan și are datoria de a interveni pentru implementarea de măsuri de optimizare și stabilirea direcțiilor de acțiune.

Revizuirea planului se va face, de regulă, la începutul anului școlar, în lunile septembrie – octombrie, pe baza concluziilor desprinse din Raportul privind starea învățământului în școală, în anul școlar încheiat, și pe baza propunerilor făcute de beneficiarii directi și indirecti ai școlii.

PLAN OPERAȚIONAL

2017-2018

Fundamentarea Planului operațional pentru (implementarea PDI) anul școlar 2017-2018

Componenta strategică a Școlii Gimnaziale Prundeni urmărește, realizarea următoarelor ținte strategice, pentru perioada 2017 – 2021:

T1 – Promovarea unui sistem managerial eficient pentru toate compartimentele (instructiv-educativ, administrativ, financiar, perfecționare) școlii;

T2 – Prevenirea esecului școlar și creșterea performanței elevilor prin reforma și personalizarea procesului instructiv educativ;

T3 – Asigurarea finalităților educationale;

T4 – Dezvoltarea personală și profesională a cadrelor didactice;

T5 - Pastrarea și modernizarea bazei tehnico materiale și generalizarea accesului la informația electronică;

În plan operațional, pentru opțiunile strategice curriculum, resurse umane, resurse materiale/ financiare și relația cu comunitatea, echipa managerială angajează resurse umane, materiale, temporale, în vederea realizării obiectivelor specifice și a activităților propuse. Rezultatele așteptate vor fi evaluate în raport cu indicatorii și criteriile de performanță.

Anual, rezultatele componente operaționale asigură fluxul intrărilor pentru reglarea și îmbunătățirea procesului de învățământ, la nivelul școlii.

II. Opțiunea strategică

ȚINTA STRATEGICĂ: Prevenirea eșecului școlar și creșterea performanței elevilor prin reforma și personalizarea procesului instructiv educativ;

Nr. crt.	Obiective specifice	ACTIVITATEA	Resurse	Orizont de timp/termene	Indicatori de performanță	RESPONSABILI	Modalități de monitorizare și evaluare
1.	Să coreleze nevoile de formare ale elevilor, părinților, contextului cultural-social al școlii, cu oferta CDS;	Armonizarea ofertei CDS cu nevoile elevilor, dar și cu contextul cultural, educațional și social al școlii;	Chestionare aplicate elevilor, părinților; Lista de nevoie educationale;	Lunile aprilie – mai 2018; Septembrie 2017	Analiză relevantă a nevoilor de educație și formare a elevilor, părinților, comunității locale; Gradul de satisfacție/mulțumire al beneficiarilor pentru oferta CDS; Oferta de programe opționale variată, adecvată nevoilor de formare identificate;	Membrii CA; Responsabilii comisiei curriculum; Director; Profesori pentru învățământ primar, gimnazial, diriginți;	Chestionare aplicate; Interviuri; Discuții cu elevii, părinții;
2.	Să proiecteze o strategie didactică activ-participativă, cu predarea integrată a curriculum-ului, pentru învățământul primar și gimnazial;	Reproiectarea strategiei curriculare în sistem integrat, pentru nivelul primar și gimnazial;	Resurse curriculare; Auxiliare didactice; Resurse temporale; Mijloace de învățământ;	Permanent;	Număr mare profesori care predau în manieră integrată, pentru nivel primar și gimnazial; Proces de învățământ integrat, activ-participativ; Elevi motivați și implicați în învățare;	Profesori pentru învățământ primar, gimnazial, diriginți; Director;	Fise de asistență la lecții; Discuții, chestionare aplicate elevilor; Inter-asistențe la lecții;

Nr. crt.	Obiective specifice	ACTIVITATEA	Resurse	Orizont de timp/termene	Indicatori de performanță	RESPONSABILI	Modalități de monitorizare și evaluare
3.	Să implice elevii cu CES în procesul de învățământ, acordându-li-se respect, toleranță și șanse egale;	Susținerea egalității de șanse, nondiscriminării, a participării active și conștiente în procesul de învățare;	Programe școlare; Materiale auxiliare; Resurse temporale;	Permanent	Număr crescut al elevilor cu CES antrenați în lecții; Număr crescut de elevi toleranți, suportivi față de elevii cu CES;	Profesori pentru învățământ primar, gimnazial, diriginți; Responsabilii de comisii metodice; Director;	Discuții/interviuri cu elevii și părinții; Fișe de asistență la ore;
	Să desfășoare activități didactice variate, antrenante cu elevii școlii;	Organizarea variată a activităților de învățare: lecții clasice, lectorate, sesiuni de informare, ateliere de lucru;	Resurse curriculare; Auxiliare didactice; Mijloace de învățământ; Resurse temporale;	Permanent	Număr mare de profesori și activități formale și nonformale antrenante, motivate, ca: lecții experimentale, ateliere de lucru, lectorate, sesiuni de informare, activități sportive;	Profesori pentru învățământ primar, gimnazial, diriginți; Responsabilii comisiilor metodice; Director;	Asistențe la ore; Predarea în echipă; Fișe de asistență la ore;
	Să promoveze performanțele elevilor și ale profesorilor, în comunitatea locală și profesională;	Mediatizarea rezultatelor obținute de elevi și participanți la diferite examene, concursuri și olimpiade școlare	Adrese; Informări; Sistem de comunicare internă și externă; Membrii CA; Director;	Semestrial Anual	Număr mare de informări, comunicate cu rezultatele/performanțele elevilor și ale profesorilor; Comunicate de presă, Liste cu elevii, profesorii performanți la avizier, pe site-ul școlii	Profesori pentru învățământ primar, gimnazial, diriginți; Responsabilii comisiilor metodice; Director;	Rapoarte semestriale;

III. Opțiunea strategică

ȚINTA STRATEGICĂ: Asigurarea finalitatii educationale;

Nr. crt.	Obiective specifice	Acțiuni planificate	Resurse	Orizont de timp/termene	Indicatori de performanță	Responsabili	Modalități de monitorizare și evaluare
	Intărirea suportului și statutului social al elevului	Inscrierea în calendarul activităților educative a proiectelor ce au ca obiective educarea elevilor	Oferte de cursuri pentru elevi; Resurse financiare;	Anual	Pregătirea echipei de cadre didactice implicate în proiecte; Educația în spiritul comunicării interculturale, educație informațională, educație antreprenorială, educație morală civică;	Director; Profesori și diriginți;	Portofolii;
	Stimularea permanentă a responsabilității profesionale și a răspunderii publice prin depășirea rutinei	Consilii profesionale cu participarea reprezentanților comunității locale	informari	Anual	Activități didactice de calitate;	Profesori pentru învățământ primar, gimnazial, diriginți; Responsabilii comisiilor metodice;	Portofolii; Discuții; Interviuri;
	Organizarea conform metodologiei în vigoare a evaluărilor la	Organizarea evaluărilor și diseminarea în ședințele cu	Legislația în vigoare Rapoarte interne	Anual	Respectarea procedurilor	Profesori pentru învățământ primar, gimnazial, diriginți;	Rapoarte; Discuții; Fișe de

Nr. crt.	Obiective specifice	Acțiuni planificate	Resurse	Orizont de timp/termene	Indicatori de performanță	Responsabili	Modalități de monitorizare și evaluare
	clasele II,IV.VI și diseminarea rezultatelor obținute în urma susținerii lor	parinții				Membrii CA; Director;	masurare a progresului
	Aplicarea planurilor remediale la nivel de grup și individual și pregătirea suplimentară a elevilor claselor a VIII a în vederea Evaluării Naționale	Pregătire suplimentară la limba română și matematică Organizarea simulării pentru evaluarea națională	Legislația în vigoare pentru Evaluarea Națională	Anual	Implicarea motivantă, frecvență a cadrelor didactice și a elevilor	Diriginții claselor a VIII a Membrii CA; Director;	Rapoarte de activitate; Discuții cu cadrele didactice și elevii

IV. Opțiunea strategică

ȚINTE STRATEGICE: Dezvoltarea personala si profesionala a cadrelor didactice;

Nr. crt.	Obiective specifice	Acțiuni planificate	Resurse	Orizont de timp/termene	Indicatori de performanță	Responsabili	Modalități de monitorizare și evaluare
	Sa asigure pregătirea și participarea echipei de management în domeniul managementului educațional	Implicarea echipei manageriale în activități de formare pentru management școlar, financiar, al resurselor umane, etc.	Oferte de formare, furnizori competitivi, resurse financiare	Permanent	Pregătirea echipei manageriale la standarde profesionale actuale Strategie managerială eficientă Echipa managerială pregătită	Director, Membrii CA; Consiliul local;	Rapoarte manageriale, portofolii
	Sa asigure participarea cadrelor didactice în programe de formare continuă	Participarea cadrelor didactice la programe de formare continuă	Oferte de formare, furnizori competitivi, resurse financiare	Semestrial, Anual	Număr crescut de cadre didactice care au participat la programe de formare Activități didactice de calitate	Director, Membrii CA; Consiliul local;	Portofolii, discuții
	Sa asigure personal calificat ce evoluează motivat în cariera didactică	Motivarea cadrelor didactice pentru evoluție în cariera didactică	Proceduri de selecție și evoluție în cariera didactică	Anual	Număr de cadre didactice motivate pentru evoluția în cariera didactică Număr de cadre didactice calificate pe discipline	Cadre didactice înscrise sau care obțin grade didactice și recunoașteri profesionale	Rapoarte discuții, chestionare aplicate
	Sa implice personal didactic în	Dezvoltarea de mobilități și	Cereri de finanțare	Semestrial,	Implicarea motivată frecvența a cadrelor didactice în proiecte de	Cadre didactice cu nivel de expertiză ridicat	Rapoarte de activitate, discuții cu

Nr. crt.	Obiective specifice	Acțiuni planificate	Resurse	Orizont de timp/termene	Indicatori de performanță	Responsabili	Modalități de monitorizare și evaluare
	proiecte de mobilitate internațională și de cercetare științifică	evenimente științifice pentru cadrele didactice		Anual	mobilitate și activități de cercetare științifică		cadrele didactice

V. Opțiunea strategică

ȚINTA STRATEGICĂ: Pastrarea și modernizarea bazei tehnico materiale și generalizarea accesului la informația electronică;

Nr. crt.	Obiective specifice	Acțiuni planificate	Resurse	Orizont de timp/termene	Indicatori de performanță	Responsabili	Modalități de monitorizare și evaluare
	Să extindă spațiile școlare pentru cabinete și Sali de clasă	Extinderea spațiilor școlare care să permită funcționalitatea unor cabinete	Finanțare consiliul local Finanțări extrabugetare	Permanent	Venituri încasate din surse bugetare și extrabugetare Investiții pentru extinderea spațiilor școlare	Director Director adjunct Consiliul Local Membrii CA	Rapoarte
	Să realizeze planul de achiziții pentru	Achiziționarea de mobilier nou, baza materială	Informări; Rapoarte interne;	Semestrial Anual	Respectarea procedurilor de achiziții	Director, director adjunct; Consiliul Profesoral;	Rapoarte financiare

Nr. crt.	Obiective specifice	Acțiuni planificate	Resurse	Orizont de timp/termene	Indicatori de performanță	Responsabili	Modalități de monitorizare și evaluare
	modernizarea bazei materiale a școlii	modernizata, computere, table SMART, softuri educationale moderne	Proceduri de acizitie;			Membrii CA; Insitutuții locale;	
	Sa implice activ Consiliul Reprezentativ al parintilor pentru finantarea activitatilor educationale	Implicarea Consiliului reprezentativ al parintilor in identificarea de noi surse de finantare	Adrese; Campanii de informare Campanii de sponsorizare	Semestrial anual	Implicarea unui numar mare de parinti si operatori economici in evenimente de sustinere financiara a școlii – campanii de sponsorizari – donatii, etc	Profesori pentru invatamant primar si gimnazial Diriginti Director Consiliul reprezentativ al parintilor	Discuții cu elevii, părinții, profesorii; Chestionare aplicate;
	Să promoveze imaginea școlii în comunitatea locală;	Promovarea imaginii școlii în comunitate, în vederea atragerii populației școlare	Adrese; Informări; Comunicate de presă;	Permanent	Informarea frecventă a comunității locale cu privire la rezultatele elevilor, profesorilor, oferta curriculară și educațională a școlii; Oferta educațională cunoscută și apreciată în comunitatea locală; Imaginea școlii cunoscută în comunitatea locală;	Director, Consiliul Profesorat; Membrii CA;	Chestionare; Sondaje de opinie;

VI. Monitorizarea și evaluarea Planului operațional

Monitorizarea realizării indicatorilor de performanță pentru fiecare activitate a opțiunilor strategice presupune selectarea eficientă a resurselor, integrarea acestora în procesul de realizare și identificarea modalităților optime de realizare.

Procedura de monitorizare stabilește:

- Întâlniri, ședințe de lucru și analiză ale Consiliului de Administrație, Consiliului Profesorat, CEAC, CRP.
- Analiza permanentă a procesului de învățământ;
- Măsurarea nivelului de satisfacție/ multumire asupra actului educațional al beneficiarilor;
- Colectarea datelor factuale;

Procedura de evaluare a Planului Operațional presupune:

- Evaluarea inițială a resurselor și a procedurilor angajate în rezolvarea obiectivelor propuse;
- Evaluarea formativă cu rol corector al demersului operațional;
- Evaluarea finală cu scopul stabilirii eficienței planului operațional, al rezultatelor obținute.

VII. Bugetul estimat necesar pentru realizarea activităților

Aspectele legate de bugetul alocat fiecărei activități prin care se realizează obiectivele strategice sunt discutate și stabilite cu Compartimentul financiar și respectă Proiectul și execuția bugetar-financiară a Școlii Gimnaziale Prundeni.