



ANUNȚ
SELECTIE DOSARE PENTRU OCUPAREA UNOR POSTURI
CONTRACTUALE

ȘCOALA GIMNAZIALĂ, COMUNA PRUNDENI, cu sediul în localitatea Prundeni, județul Vâlcea, organizează concurs, pentru ocuparea următoarelor posturi contractuale, aprobate prin H.G. nr. 286/2011, modificată și completată de H.G. nr. 1027/2014:

1. Denumirea postului: - SECRETAR - post contractual temporar vacant, pe perioadă determinată(0.50 normă), funcție de execuție.
2. Denumirea postului: - ADMINISTRATOR FINANCIAR - post contractual temporar vacant, pe perioadă determinată(0.50normă), funcție de execuție.

CONDIȚII GENERALE

Conform art. 3 al Regulamentului-cadru aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 286/2011, cu modificările și completările ulterioare, persoana care candidează pentru a ocupa un post contractual vacant sau temporar vacant trebuie să îndeplinească următoarele **condiții generale**:

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

DOSARUL DE CONCURS:

Pentru înscrierea la concurs, candidații vor prezenta un dosar, care va conține următoarele documente:

1. Cererea de înscriere la concurs, adresată conducătorului instituției organizatoare.
2. Copia actului de identitate .
3. Copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări.
4. Carnetul de muncă și/sau fișă REVISAL și adeverințele care atestă vechimea în specialitatea postului.
5. Cazierul judiciar, sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează*.
6. Adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului, sau de către unitățile sanitare abilitate. Adeverința trebuie să conțină în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard, stabilit de Ministerul Sănătății.
7. Curriculum vitae.

*Notă:

- În cazul în care candidatul depune o declarație pe proprie răspundere că nu are antecedente penale, în cazul în care este declarat admis la selecția dosarelor, acesta are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.
- **Copia actului de identitate, copiile documentelor de studii, carnetul de muncă și fișa REVISAL vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.**

Dosarele se depun la secretariatul Școlii Gimnaziale Prundeni în perioada 20.01.2022-25.01.2022, în intervalul orar 8.00-14.00.

Rezultatele selecției dosarelor vor fi afișate la sediul Școlii Gimnaziale Prundeni, în data de 25.01.2022, ora 16.00.

Date contact: Toader Stanescu Elena, telefon: /0722587860.